

特別徴収義務者様

給与支払報告書の提出について（お願い）

日頃より、市・都民税の特別徴収につきまして、ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
平成24年度の給与支払報告書について、記入上の注意は以下のとおりです。

総括表

- ◎国分寺市提出分は下の**専用総括表**をご利用ください。この場合は一般の総括表は不要です。
- ◎専用総括表の記載内容に変更・誤りがありましたら**朱書で訂正**してください。
- ◎報告件数欄は**特別徴収・普通徴収に分け**、内訳と合計を**個人別明細書の件数**でご記入ください。(中途退職者と乙欄適用者は、普通徴収にご記入下さい)
- ◎特別徴収に係る納入書の要、不要について、変更がありましたら**朱書で訂正**してください。

1 枚

個人別明細書

- ◎住所（平成24年1月1日現在）、**氏名**（フリガナ）、**生年月日等の記入もれがないよう**にお願いします。
- ◎摘要欄には、次の事項をご記入ください。
 - ・普通徴収とする者は、その旨
 - ・扶養親族の**氏名**（フリガナ）、**生年月日**、**続柄**
 - ・中途退職者等で**他社分を含む場合は、その加算額、支払者名称**
- ◎中途退職者については、**退職年月日**をご記入ください。

1 件につき 2 枚

給与支払報告書のご提出には、eLTAXをご利用いただけます。

総括表は、同封の封筒にて、必ず**個人別明細書と一緒に**ご提出ください。

給与支払報告書がお手元でない場合は、貴事業所最寄りの市町村の住民税担当課からお取り寄せください。

国分寺市役所課税課住民税係
電話 042-325-0111
内線 327.328.329

提出期限は平成24年1月31日（火）です

(切り取ってお送りください。)

平成24年度給与支払報告書(総括表)

※普通徴収を希望する者については個人別明細書の摘要欄にその旨を記載してください。

国分寺市長 殿		市処理欄	指 定 番 号
平成24年 月 日提出			
国 分 寺 市 専 用	1 給与支払者所在地(住所)	御中 印 係 氏名 () - 番 内線 番	7 他社分給与について (○をしてください) 報告の中に他社(前職等)分を含んでいますか はい・いいえ ↓ その旨を摘要欄に記入してください。(ご記入のない場合、他社分を二重に加算して税額計算する場合があります。)
	2 名称		8 受給者総人員 人
	3 代表者の職氏名印		9 特別徴収(給与天引) 件
	4 連絡者の係及び氏名並びに電話番号		10 普通徴収(個人納付) 件
	5 会計事務所等の名称		11 合計 件
6 所轄税務署 税務署	12 特別徴収に係る納入書	0 必要	1 不要

変更がありましたら**朱書で訂正**してください。