

就 労 状 況 申 告 書 (自 営 業 ・ 内 職 用)

国 分 寺 市 長 殿

年 月 日

私の就労状況について、事実に基づき次のとおり申告します。

自営中心者扱い希望者は、営業許可証・会社の
 登記事項証明書等・個人事業の開廃業届出・会
 社のパンフレットのいずれか(コピー可)を添付のこ
 と。

氏 名

印

住 所 国分寺市

 児童との
 関係

父 ・ 母 ・ 祖 父 母 ・ そ の 他 ()

内は該当箇所にレ点を記入してください。

就労開始年月日	年 月 日 ~	就労先 名称	
設立登記・営業許可日等	年 月 日		
主な就労地	自宅 その他(所在地 電話)		
職場と住居の状況	職場と住居が同一 職場と住居が隣接 職場と住居が離れている		
事業形態	事業主 配偶者が事業主 親族が経営(続柄) その他() 使用人 有()人・無 内職 自宅等で出来高払いの仕事に従事している場合		
業 種	卸小売販売 飲食店 建築・不動産 保険代理 理美容業 製造業 著作権 運送業 芸術芸能関係 電気水道工事 その他()		
仕事の内容 具体的に記入			
収入状況	出来高・売上による 実働時間に応じて時間給として計算される 固定給(源泉徴収票 有 無) 実働日数に応じて日給として計算される 無給 その他()		
就労時間	就労時間 時 分 ~ 時 分 不規則な場合 週・月 時間		
	就労時間帯は固定されており、変更は不可能 理由:()		
	仕事の都合等により就労時間・就労時間帯が変更になる		
	特に決められた就労時間帯はなく、都合により自分で就労時間を選ぶことができる		
就労日数	1ヶ月あたり 1週あたり 日 雇用契約上の日数を記入してください。		
就労日	(月・火・水・木・金・土・日・不規則) 該当に を記入してください。		
税申告	確定申告をしている 源泉徴収をされている 事業専従者 控除対象配偶者 その他()		
最近3ヶ月の収入状況(事業主は売り上げ金額か給与額、専従者等は給与額等)及び就労日数			
年 月分	年 月分	年 月分	
収入額 円	収入額 円	収入額 円	
就労日数 日	就労日数 日	就労日数 日	
備考(就労時間・形態等に関する特記事項があれば記入してください。)			

1日の就労状況表

仕事をしている日の平均的な状況を具体的に(就労、家事、育児、休憩時間)を記入してください。

(記入例) 就労状況が不規則な方は、タイムスケジュール表等を別途提出してください。

6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時
起床	家事	保育	仕	事	家事	休憩	仕	事	家	事	保育	

6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時

* 記入上の注意

この証明書は、保育所入所事務のために必要なものですので、正確にご記入ください。

内職で申告される方は、備考欄に仕事の委託元の会社名・連絡先をご記入ください。

確認のため、職場・自宅に連絡・訪問させていただくこともありますのでご了承ください。

記入内容が事実と異なる場合には、入所承諾又は入所内定が取消しとなります。