

(宛先) 国分寺市長

# 戸籍関係請求書

戸籍届	令和 年 月 日
異動届	国分寺市
住印	必要な戸籍 本籍
	筆頭者 (戸籍の最初に記録されている方の氏名)
他免 (パ・個人力・質・在・)	使う方(請求者)
	住所又は生年月日 M・T・S・H 年 月 日
	フリガナ 連絡先 ( )
	氏名 -
	必要な戸籍との関係 1:本人 2:配偶者 3:直系親族( ) 4:その他→具体的関係を記入( )
他保 (介・年・)	上記4の方は使用目的、提出先等を具体的に書いてください。
他学 (社・力・通・)	※請求者と異なる場合は記入してください。
	窓口にきた方 住所又は生年月日 M・T・S・H 年 月 日
	フリガナ 請求者との関係
	氏名

全部事項証明書・個人事項証明書(戸籍謄本・抄本)	通
必要な方の名 ( )	
除籍謄本・抄本	通
必要な方の名 ( )	
平成改製原戸籍謄本・抄本	通
必要な方の名 ( )	
昭和改製原戸籍謄本・抄本	通
必要な方の名 ( )	
受理証明書(出生・婚姻・)	通
届出日 ( 年 月 日)	
記載事項証明 ( 届書)	通
届出日 ( 年 月 日)	
(ご本人以外の請求には、委任状が必要になります)	
身分証明書	通
必要な方の名 ( )	
戸籍の附票(全部・一部)	
必要な方の名 ( )	
必要な住所 有・無	通
戸籍の表示 有・無	
在外選挙人 有・無	
不在籍証明	通
一部事項証明書	件
オリジナル受理証明書	通
台紙(受領署名: )	件

※注意  
偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第133条)

オリ受理・交付 日付	作成	受付