

いずれかに○を付けてください			
新規	取壊	* 名称変更	建替
↑場所や地番確認資料が必要		↑管理者・所有者から入居者へ市役所に来庁いただく説明が必要	

担当者記入欄	受付日・印	入力日・印	照合1	照合2	紙台帳入力日	紙台帳照合1	紙台帳照合2
	/	/	/	/	/	/	/
	印	印	印	印	印	印	印

No.							
表記 (正式名称)	※ 表記は全て全角文字。大小アルファベットははっきりと、スペースは口を記入願います。(最大28文字) ※ カタカナで読み仮名も記入願います。						
住居表示 所在地番	※ 住居表示(東元町・西元町・南町・泉町・本町・本多)・・・新築届同日申請の場合は、記入不要 ※ 所在地番(上記地区以外)・・・建物の登記簿の所在地番を記入。複数ある場合は、家屋番号を記入。						
	国分寺市						
工事終了日 (完成日)		名称変更日		部屋数			
部屋番号の表記							
管理会社・所有者 (↑いずれかに○を付けてください) 連絡先 (営業所名・部署名・担当者名含む)	TEL						
申請人連絡先 (営業所名・部署名・申請者名含む)	TEL						
備考・特記事項							

※手に入り次第、所在地番がわかる公図をお送りください。