

モニタリングチェックシート

実施施設名：もとまち児童館，第一・第二東元町学童保育所

作成年月日：令和4年9月21日

指標	チェックポイント	確認方法	判定	確認した内容及び指示内容等
の収 適支 確計 性画	収支計画に基づき維持管理費，人件費等が適正に執行されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	○	収支計画に基づき概ね適正に執行されている。学童においては，コロナ対応に伴う分散保育のため，人件費等が当初計画より上回っている。
業務の 履行 状況 の確認	協定等に基づき業務が実施されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	概ね計画どおりに協定書に基づき業務が実施されている。特に学童の所外保育の計画については，感染状況を確認しつつ，慎重に進めようと努力している。
	開館予定日数・開館時間は守られているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	守られている。コロナ対応に伴う学校閉鎖が発生し，学童も合わせて休所措置を講じて児童の安全を図った。その他においては，適正に守られている。
	業務遂行に必要な従業員数が確保され，執行体制が明確になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	仕様書に則して適切に職員配置がされている。
	管理運営に必要な有資格者（防火管理者等）が確保されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	防火管理者を配置し，施設内に掲示している。また，放課後児童支援員受講資格を持つ者が配置されている。
	書類は適正に保管され，必要な報告がされているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	書類は整然とファイリングし施設の上，書庫に保管されており，業務日誌および月報等の必要な報告がされている。
	施設全体が清潔に保たれているか	<input type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	設置目的に沿った運営がなされるよう，清潔に保たれていた。また，新型コロナウイルス感染症対策に必要な消毒等の対応もされており，水まわり等清潔に保ち，毎日のこまめな手入れの様子が感じられた。
	法定点検や検査等は確実に実施されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	○	点検結果等で適切に実施されていることと，実施予定としているものを確認できた。
サー ビス の質 に関 する 確認	利用者の満足度はどうであるか（※アンケート調査を実施した場合は資料を添付すること）	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	利用者アンケートを年度内に実施する予定。昨年度におけるアンケート結果を基に，利用者の要望を確認し，即対応できるものから順次，運営上に生かしており，利用者に喜ばれている。
	利用者の声を施設の運営やサービスの向上に反映しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】要望の多かった漫画を設置。また，子どもたちにとって児童館を自分たちの居場所の象徴として呼び名を更新したいという要望に応えるため，キャラクター選考を実施。 【学童】様子を知りたいという保護者要望に応えるため，作品の展示をし，お迎え時にご覧いただいている。
	担当者のマナー，言葉づかい，服装等は適切であるか	<input type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	担当者のマナー，言葉づかい，服装等は適切であり利用からの指摘もなかった。 【児童館】個々の利用者に向けて，次にまた来館してくれるようにという配慮に尽力しているという姿勢を確認した。
	クレーム等に対して適切に対処しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	4月1日からモニタリングまでの間にクレームは発生しなかった。日頃から近隣住民の方との丁寧な関わりを持ち，良好な信頼関係の構築に努めている。
	個人情報適切に取り扱われているか	<input type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館・学童】紙ベースのものは整然とファイリングし施設の上，書庫に格納しており，データ上ものは適正に保存していることを確認した。
	業務に必要な研修を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館・学童】事業計画書で予定されていた研修は概ね予定通り受講されていた。研修報告書を作成し，職員間で共有できる体制を整えていた。
	合理的配慮等，障害者への対応は適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】ヘルプマーク等に関するポスターを掲示し，理解啓発に努めている。 【児童館】障害児に向けて個別の丁寧な見守りや日々の確認を行っており，職員間で記録ノートで情報共有し当該児童の成長の支援や他児童との関わりの援助等を行っていることを確認した。
	業務の改善が図られているか（※改善の指摘事項があった場合のみ記載）	<input type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	—	
施設 水の 準特 性の 確に 確に 認 じ た	施設の安全性が確保されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	児童館及び学童保育所ともに，各室内ごとに児童の動線等を考察し安全管理に工夫を凝らしている。
	食育に留意した対応をしているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】地域の農園と連携し園分寺産の野菜を家庭で食べていただくところまでを食育として捉え，収穫体験事業を計画している。 【学童】水耕栽培に挑戦し，フロッコリースプラウト等を育て子どもたちを通して家庭へ持ちかえてもらっている。
	市が行っている関係事業及び地域との連携が図られているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】利用者が地域とつながるように地域農園と連携して収穫体験事業を計画している。 【学童】地域の達人に教えてもらうという内容で，講師を招き，プログラミングワークショップ事業を計画している。

モニタリングチェックシート

実施施設名：もとまち児童館，第一・第二東元町学童保育所

作成年月日：令和5年2月20日

指標	チェックポイント	確認方法	判定	確認した内容及び指示内容等
の収 適支 確計 性画	収支計画に基づき維持管理費，人件費等が適正に執行されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	○	収支計画に基づき適正に執行されている。
業務の 履行 状況 の確認	協定等に基づき業務が実施されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	概ね計画どおりに協定書に基づき業務が実施されている。学童の所外保育の計画については，感染状況を確認しつつ，1回目を実施することができ，2回目の春休みの遠足を計画している。
	開館予定日数・開館時間は守られているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	1回目のモニタリングチェック以降は，コロナ対応に伴う休所措置は行わずに済み，開所予定日数は，適正に守られている。
	業務遂行に必要な従業員数が確保され，執行体制が明確になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	仕様書に則して適切に職員配置がされている。
	管理運営に必要な有資格者（防火管理者等）が確保されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	防火管理者を配置し，施設内に掲示している。また，放課後児童支援員受講資格を持つ者が配置されている。
	書類は適正に保管され，必要な報告がされているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	書類は整然とファイリングし施錠の上，書庫に保管されており，業務日誌及び月報等の必要な報告がされている。
	施設全体が清潔に保たれているか	<input type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	設置目的に沿った運営がなされるよう，施設全体が清潔に保たれていた。また，新型コロナウイルス感染症対策に必要な消毒等の対応も徹底されている。
	法定点検や検査等は確実に実施されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	○	点検結果等で適切に実施されていることが確認できた。
サー ビス の質 に関 する 確認	利用者の満足度はどうか（※アンケート調査を実施した場合は資料を添付すること）	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	利用者アンケートを10月に実施。全体に対しての満足度は95.2%で高い水準を確保している。
	利用者の声を施設の運営やサービスの向上に反映しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	利用者アンケート結果から，施設職員の対応等に感謝の声をいただいている。児童館の呼び名更新は利用者の声を反映させた成果として表れている。
	担当者のマナー，言葉づかい，服装等は適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	利用者アンケートの職員に対しての満足度は97.6%で高い水準を確保している。
	クレーム等に対して適切に対処しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	1回目のモニタリングチェックからクレームは発生しなかった。児童館，学童保育所ともに日頃から近隣住民の方との丁寧な関わりを持ち，クレームに繋がりにくくなるようにとの気配りの姿勢を続けている。
	個人情報適切に取り扱われているか	<input type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館・学童】紙ベースのものは整然とファイリングし施錠の上，書庫に格納しており，データ上ものは適正に保存していることを確認した。
	業務に必要な研修を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館・学童】事業計画書で予定されていた事業者独自の研修は概ね実行されていた。また，市の研修も積極的に受講していた。
	合理的配慮等，障害者への対応は適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	障害児に向けて職員間で情報共有し当該児童の成長の支援や他児童との関わり方の援助等を継続していることを確認した。
	業務の改善が図られているか （※改善の指摘事項があった場合のみ記載）	<input type="checkbox"/> 書類 <input type="checkbox"/> 現地	—	
施設 水 の 準 特 性 の 確 認 し た	施設の安全性が確保されているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	児童館及び学童保育所ともに，各室内ごとに児童の動線等を考察し安全管理の工夫を継続させている。
	食育に留意した対応をしているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】地域の農園の方に協力を得て利用者を牽引し，収穫を楽しむ企画を実施している。 【学童】季節や行事にちなんだおやつに纏わる話を子どもたちに聞かせ，食に関わる知識を深めていた。施設において水耕栽培の分野も広げていた。
	市が行っている関係事業及び地域との連携が図られているか	<input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 現地	○	【児童館】利用者が地域とつながるように地域農園と連携して収穫体験事業を実施した。 【学童】地域の達人を講師を招き，プログラミングワークショップ事業を11月・2月と実施しており，後半は公民館を会場にすることで地域連携を図っていた。