

# 国分寺市公共施設予約システム アクティ・ココブンジ利用登録等申出書

国分寺市長 殿

次のとおり、利用登録の（ 申出 ・ 更新 ・ 申出事項の変更 ・ 抹消 ）をします（変更する場合、変更箇所のみ記入してください。）。

申出日 令和 年 月 日

ふりがな			
団体名 (屋号)	※法人の場合は、支店（事務所・事業所）名も記入		
ふりがな		役職名	
代表者名			
住所・ 所在地	(〒 - )	電話	

申出者	住所	※窓口に来た方の住所（団体事務所・事務所の所在地でも可） (〒 - )	日中連絡先	施設からの連絡に使用します。 日中連絡の取れる連絡先を記入してください。 メールアドレス
	ふりがな			抽選結果等の連絡：必要・不要
	氏名			電話番号

団体の構成人数（法人は記入不要）	市内在住者	全体人数
	人	人

※個人情報の取扱いについて：今回提出していただいた個人情報については、国分寺市個人情報保護条例に基づき適正に管理をいたします。

《事務処理欄》  登録団体（1号・2号）  一般

市内  市外

必要書類等	団体・個人	代表者確認書類 運転免許証・健康保険証・パスポート・ マイナンバーカード・その他（ ）
		事務所所在地確認書類（ ）
	法人	申出者確認書類 運転免許証・健康保険証・パスポート・ マイナンバーカード・その他（ ）
		<input type="checkbox"/> 窓口に来た人の社員証等（ ） <input type="checkbox"/> 登記事項証明書等 ※法人の本店・支店所在地・代表者が確認できる書類 <input type="checkbox"/> その他 法人の支店所在地が確認できる書類 法人所在証明書 / 会社概要 / 学校案内 ( )

受付日	令和 年 月 日	担当：
入力日	令和 年 月 日	担当：
発行日	令和 年 月 日	担当：
備考		

利用者ID									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

有効期限 令和 年 3 月末日

（※利用登録日が1/1～3/31の場合は翌年度の末日まで）

課長	係長	担当	/	照合	入力	カード 交付日
						R 年

<b>利用者登録カードについては、2週間後にお渡しします。こちらの控えをお持ちください。 有効期限は3月31日までです。次年度も利用の場合、更新のお手続きが必要です。 紛失時の再発行はできませんので大切に保管してください。</b>	お渡し日目安
	月 日

受付No. \_\_\_\_\_