様式第２号(第６条関係)

令和○○年○○月○○日

住民基本台帳閲覧申出書

閲覧申出者についてご記入ください。

閲覧申出者　　□個人　■法人

住所　東京都○×市○×町○丁目○番○号

氏名　○×会社　代表取締役国分寺次郎　社　判　(※)
(法人の場合は
代表者氏名まで)

(※) 署名(手書き)ではなく記名の場合は押印してください。
法人の場合は必ず押印してください。

法人の場合の役職員又は構成員のうち閲覧事項を取り扱う者の範囲※部署名又は個人名

○×会社○○部○○課
国分寺三郎、国分寺四郎、国分寺五郎、国分寺花子

法人の場合の本件閲覧申出に係る責任者

住所　東京都○×市○×町○丁目○番○号

氏名（法人の場合は　○×会社○○部○○課長
代表者氏名まで）　国分寺三郎

個人の場合，申出人以外に閲覧情報を取り扱う方(委託元を除く。)がいますか。(閲覧事項取扱者)

□はい　■いいえ
※「はい」の場合は様式第４号も提出してください。

共同申出人がいますか。

□はい　■いいえ
※「はい」の場合は様式第３号も提出してください。

閲覧者(実際に閲覧を行う人)　※閲覧の際に本人確認書類(運転免許証，パスポート等規則で定める証明書)で確認します。

住所　東京都△△市△△町△丁目△番△号

氏名　国分寺四郎

閲覧申出者との関係
従業員

※閲覧者を変更する場合は事前に連絡してください。連絡なく異なる方が来庁されても閲覧には応じられません。

窓口に来た人(閲覧申出者と異なる場合にご記入ください。)

住所　東京都△△市△△町△丁目△番△号

氏名　国分寺五郎

閲覧申出者との関係
従業員

閲覧について委託等代理権を付与されている場合にご記入ください。

委託元の

住所　東京都□□区□□町□丁目□番□号

氏名
(法人の場合は
代表者氏名まで)　△△大臣　国分寺六郎

委託元(官公署を除く。)も閲覧情報を取り扱いますか。

□はい　■いいえ
※「はい」の場合は様式第３号も提出してください。
共同申出人扱いとなります。

閲覧希望日時

令和○年○月○日(×　曜日)　午前　・　(午後)

閲覧理由・目的

△△省の行う○○○に関わる統計
調査のため

閲覧事項の管理方法
※閲覧事項の保管方法，当該事項の廃棄方法，時期等

○×会社○○部○○課内の金庫にて保管し、閲覧日より６ヶ月以内に閲覧用紙は焼却し、閲覧事項を移記した電子データ等も消去する。

閲覧にかかる住民の範囲

法第11条の２第１項第１号に掲げる活動に係る閲覧の場合の調査研究成果の取扱いについて
※調査研究結果の成果はどのような形で社会に還元されますか。(方法・時期・効果等)
令和○○年○月に△△省より発行される△△白書により統計結果が発表される。

被閲覧者数	
人　(No. 1　～　No.　　)	時　　分開始　　時　　分終了