

様式第1号（第2条関係）

学校関連の場合は「教育委員会」
詳しくはお問い合わせを

請求日 ●年●月●日

国分寺市長 殿

住所（法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地）

請求者 国分寺市泉町2-2-18

氏名（法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名）

国分寺 ホッチ

電話番号 042-312-XXXX

公文書公開請求書

国分寺市情報公開条例第6条第1項第1号の規定により、下記のとおり請求します。

公文書の名称 又は内容	<p>（公文書を特定することができるように、公文書の名称又はあなたが知りたいと思う事項の内容を具体的に記載してください。）</p> <p>できる限り文書を特定する書き方をしてください 良い例：●年度に行った公文書公開の件数が分かる文書 良くない例：情報公開に関する文書</p>
公開の方法区分	<p><input type="checkbox"/> 閲覧・視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 印刷物による交付 ア <input type="checkbox"/> 窓口交付 <input type="checkbox"/> 郵送 イ <input type="checkbox"/> 単色刷り <input type="checkbox"/> 多色刷り <input type="checkbox"/> 光ディスクによる交付（<input type="checkbox"/> 窓口交付 <input type="checkbox"/> 郵送希望） <input type="checkbox"/> ファイル転送サービスによる交付 連絡用電子メールアドレス：</p> <p>次のページをご覧ください</p>
情報を使用する 目的	<p><input type="checkbox"/> 営利目的 <input type="checkbox"/> 非営利目的（ ）</p>

営利非営利の別を記載してください
非営利の場合は目的を簡単に記載してください
直接営利に結びつかない場合でも、事業活動に伴う場合は原則営利です

公開方法の選択

公開方法		方法・費用など		
閲覧・視聴		市役所で公文書(の写し)をご覧ください。		
写しの交付	印刷物による交付	窓口	市役所で公文書の写しをお渡しします。 その際コピー代をいただきます。	
		郵送	郵送で公文書の写しをお送りします。 コピー代に加えて郵送料もいただきます。 コピー代などの払込用紙をお送りしますので、銀行でお支払いください。 お支払いが確認でき次第発送します。	
	電磁的記録媒体による交付	窓口	市役所で公文書の写しをお渡しします。 その際コピー代(DVD1枚あたり100円)をいただきます。	
		郵送	郵送で公文書の写しをお送りします。 コピー代(DVD1枚あたり100円)に加えて郵送料もいただきます。 コピー代などの払込用紙をお送りしますので、銀行でお支払いください。 お支払いが確認でき次第発送します。	
	インターネットを利用する方法による交付		ファイル転送サービスでダウンロードしていただきます。 コピー代は不要です。営利目的の場合は手数料が必要です。 (手数料がある場合は払込後に)サーバーにデータをアップロードしますので、 ダウンロードを行ってください。 ダウンロード方法などは通知でお知らせします。 ダウンロードに要する通信費等をご負担いただきます。	

コピー代

紙 モノクロ	10円/1枚(A4用紙に換算)
紙 カラー	50円/1枚(A4用紙に換算)
DVD	100円/1枚(データが大きい場合は複数枚になることがあります。)