

記入例

請求日 令和〇年〇月〇日

国分寺市長 殿

施設等利用費請求書 (償還払い用)

認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費

【令和〇年4月 ~ 令和〇年9月分請求書】

特定子ども・子育て支援提供
証明証書の発行年月日以降
の日付をご記入ください。

・消えるペンは使用しないでください。
・訂正がある場合は、2重線で削除の上、氏名
の横に押した印と同じ印で訂正し、正しい内
容をご記入ください。


太郎
例)国分寺 ~~太郎~~

償還払いは半年ごとにまとめて行う
ため、原則半年分をご記入ください。
(途中入退園・転出入を除く)

4 課税状況を国分寺市が確認する

施設等利用給付認定保護者の氏名を御記入ください。
(押印をお願いいたします。)

1. 施設等利用給付認定保護者 (請求者)

フリガナ	コクフンジ 〇〇〇	生年月日	〇〇年〇月〇日
氏名	国分寺 〇〇 	現住所	〒185-〇〇〇

請求月に応じてご記入ください。
例:4月から9月→4月1日~9月30日

認定通知書に書いてある種別と認定
番号をご記入ください。認定番号が不
明な場合は未記入でも構いません。

法第30条の認定種別	<input checked="" type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号	認定番号	〇〇〇〇〇〇
生年月日	〇〇年〇月〇日	フリガナ	
令和〇年4月1日~令和〇年9月30日の間の住所		氏名	
<input checked="" type="checkbox"/> 現住所のとおり <input type="checkbox"/> 転入した <input type="checkbox"/> 転出した		上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入	

前回の請求から内容に変更がない場合は
チェックを入れてください。
変更がある場合のみ、下記に変更後の振込
先を記入してください。

対象期間中に転入又は転出した場合は、
転入・転出日をご記入ください。

振り込み先に関しては、前年度請求書から変更はありません。

銀行・信用金庫	支店	預金種目	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
〇〇〇	〇〇	口座番号	0 0 0 0 0 0 0
農協・信用組合	出張所	口座名義 (カタカナ)	コクフンジ 〇〇〇

※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、国分寺市指定の委任状を提出してください。

4. 利用した認可外施設

申請者(施設等利用費給付認定保護者)と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、
国分寺市指定の委任状をご提出ください。

フリガナ	〇〇保育園	所在地	〒185-〇〇〇〇 東京都国分寺市〇町〇-〇〇-〇〇 電話: 042-〇〇〇-〇〇〇〇
施設名	〇〇保育園	所在地	
契約している利用料※2	<input checked="" type="checkbox"/> 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額
フリガナ		所在地	〒
施設名		所在地	電話:
契約している利用料※2	<input type="checkbox"/> 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額
フリガナ		所在地	〒
施設名		所在地	電話:
契約している利用料※2	<input type="checkbox"/> 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額

<裏面も記入して下さい>

④ ○添付書類（請求書と併せて必ずご提出ください。）

⑤ ・領収証
 ・特定子ども・子育て支援提供証明書
 ※領収証兼特定子ども・子育て支援提供証明書でも可能です。
 ※子育て援助活動支援事業を利用した場合は、援助を行う会員が発行した活動報告書と一緒に添付してください。

⑥ 契約している利用料※2 □月額 円 □日額 円 □時間額 円

※①～⑥
 ※2 該当箇所
 該利用料
 当分を記

請求額の算定は市に委任します。
 に **チェックをした場合**、請求額は**未記入**でご提出ください。
 ⇒ご提出いただいた添付書類の金額・日数等に基づいて請求額を算定します。

5. 認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の償還払い請求の内訳を記入

請求額の算定は市に委任します。

利用年月日	認可外保育施設に支払った月額利用料(保育料) (a) ※3 ※4	一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業に支払った月額合計利用料 (b) ※3	支払額合計 (c=a+b)	月額上限額 (d)	請求額 (cとdを比較して小さい方)
令和〇年〇月	a 円	b 円	c=a+b 円	d 円	cとdで小さい方の金額
例(第2号認定)	25,000 円	15,000 円	40,000 円	37,000 円	37,000 円
例(第3号認定)	25,000 円	15,000 円	40,000 円	42,000 円	40,000 円

※3 上記で記入した利用料の合計額を支払ったことを証明する書類（施設からの領収証等）を添付してください。また、子育て援助活動支援事業を利用した場合は、援助を行う会員が発行した活動報告書も一緒に添付して下さい。

※4 利用料の月額
 ※5 月額
 月途中
 ・月途中
 ・月途中
 ・月途中

請求額の算定は市に委任します。
 に **チェックをしない場合は、請求金額をご記入ください。**

【請求額の出し方】
 認可外保育施設等が発行した領収証等を確認して、a・bに金額を記入します。
 cと該当認定上限額dを比較し小さい方の額を請求額に欄に記入ください。
 第2号認定上限額：月額37,000円
 第3号認定上限額：月額42,000円