

## 国分寺市立アクティ・ココブンジ 施設利用に関する注意事項

### 01.施設の使用について

- (1) 入室前に必ず施設使用承認書を受付カウンターにご提示ください。
- (2) 使用時間には、準備・片付けを含みます。使用時間前後の物品搬入出や事前準備等はできません。
- (3) 机・椅子を移動された際は、指定された位置に戻し、原状回復してください。
- (4) 会議室の壁面は一部プロジェクター用壁紙を使用しています。ピンの使用、テープ貼付など、壁面を傷つける行為は固くお断りします。
- (5) 終了後、受付に終了報告をお願いします。
- (6) 大きな音の出るものや、激しい運動などでの使用はできません。
- (7) ごみは必ずお持ち帰りください。
- (8) 施設内は火気厳禁です。
- (9) スクリーンやプロジェクターを使用する場合、機器との接続や設置、操作は使用者で行ってください。
- (10) 飲食目的で使用する場合、別紙「飲食を伴う催事の注意事項」をご確認ください。

### 02.車両の使用、物品の搬入搬出について

- (1) 来館者専用駐車・駐輪場はありません。近隣施設のご利用をお願いします。
- (2) 車両での物品搬入出をご希望の場合、別途手続きが必要になりますので、お問い合わせください。
- (3) 下に該当するものは持込をお断りいたします。
  - \*ライター等の火器または薬品など
  - \*大音量や振動を発生させ、周囲に迷惑をかけるおそれのあるもの
  - \*施設又は付属設備を損傷するおそれのあるもの
  - \*その他、管理上支障があると思われるもの
- (4) 登録団体用設備を除き、施設での荷物の預かりは一切お断りします。

### 03.安全管理・防犯・防災・非常時について

- (1) 火災予防や防災に配慮してください。事前に避難経路を確認し、入室者全員に周知してください。避難経路を物品などでふさがないようにしてください。
- (2) 貴重品の管理は使用者の責任で行ってください。盗難・事故について、市は一切責任を負いかねます。連続使用で物品を留め置きする場合、留め置き中の損傷・紛失についても、市は一切の責任を負いません。
- (3) 防犯等の理由により、施設内に職員が立ち入る場合があります。

### 04.禁止事項

- (1) 承認を受けた目的以外の使用、使用する権利の譲渡または転貸
- (2) 施設内での喫煙
- (3) 勧誘行為、承認を得ていない場所での営業行為等他の利用者の迷惑となる行為
- (4) 他人に危害又は迷惑となる物品や危険物及び動物類の持込み（介助犬等を除く）
- (5) 付属設備等の施設外への持ち出し

### 05.免責及び賠償について

- (1) 施設又は付属設備を損傷又は滅失したときは、必ずお申し出ください。
- (2) 修復・修理又は買替等が必要になった場合、市長の定める損害額を賠償することになります。
- (3) 施設使用中に発生した人的・物的損害に対する賠償責任は、施設側に故意又は重大な過失がある場合を除き、市では一切の責任を負いません。