

国分寺市立アクティ・ココブンジ 施設利用に関する注意事項

01. 施設の使用について

- (1) 入室前に必ず「国分寺市施設予約 団体利用者カード」を受付にご提示ください。
- (2) 使用時間には、準備・片付けを含みます。使用時間前後の物品搬出入や事前準備等はできません。
- (3) 机・椅子を移動された際は、指定された位置に戻し、原状回復してください。
- (4) 会議室の壁面は一部プロジェクター用壁紙を使用しています。ピンの使用、テープ貼付など、壁面を傷つける行為は固くお断りします。
- (5) 終了後、受付に終了報告（利用票の提出）をお願いします。
- (6) 大きな音の出るものや、激しい運動などでの使用はできません。
- (7) ごみは必ずお持ち帰りください。
- (8) 施設内は火気厳禁です。
- (9) スクリーンやプロジェクターを使用する場合、機器との接続や設置、操作は利用者で行ってください。
- (10) 飲食目的で使用する場合、別紙「飲食を伴う催事の注意事項」をご確認ください。
- (11) その他、以下の行為は固くお断りします。
 - *承認を受けた目的以外の利用、使用権利の譲渡・転貸（主催者の変更）
 - *施設内での喫煙
 - *勧誘行為、承認を得ていない場所での営業行為等他の利用者の迷惑となる行為
 - *危険物、生き物、その他来場者に危害または迷惑となる物品の持込（介助犬等を除く）
 - *付属品の会議室外への持出
 - *お香・アロマグッズ等、強い匂いを発する行為
 - *調理行為
 - *煙や大量の湯気が発生する可能性のある行為
 - *施設又は付属設備を損傷するおそれのある行為
 - *その他、管理上支障があると思われるもの、また支障があると想定されるもの

02. 車両の使用、物品の搬入搬出について

- (1) 来館者専用の駐車・駐輪場はありません。
- (2) 車両での物品搬出入をご希望の場合、1回30分以内に限り、建物1階の荷さばき専用駐車場の一時利用が可能です。事前の申込が必要となりますので、ご希望の方は事前にご相談ください。
- (3) 施設内で荷物の預かりはできません。

03. 安全管理・防犯・防災・非常時について

- (1) 火災予防や防災に配慮してください。事前に避難経路を確認し、入室者全員に周知してください。避難経路を物品などでふさがない様にしてください。
- (2) 貴重品の管理は利用者の責任で行ってください。盗難・事故について、市は一切責任を負いかねます。連続使用で物品を留め置きする場合、留め置き中の損傷・紛失についても、市は一切の責任を負いません。
- (3) 防犯等の理由により、施設内に職員が立ち入る場合があります。
- (4) 災害時は、係員の指示があるまで、その場でお待ちください。係員の指示に従って避難していただきます。
- (5) 本施設は、災害時の「補助施設」となります。利用者の皆さまには、安全確認の上、退室をしていただくこととなります。

04. 免責及び賠償について

- (1) 施設又は付属設備を損傷又は滅失したときは、必ずお申し出ください。
- (2) 修復・修理又は買替等が必要になった場合、市長の定める損害額を賠償することとなります。
- (3) 施設使用中に発生した人的・物的損害に対する賠償責任は、施設側に故意又は重大な過失がある場合を除き、市では一切の責任を負いません。