

(国分寺市一標準様式)

領収証兼特定子ども・子育て支援提供証明書

認定番号	
------	--

認定 保護者 ※保護者記入	フリガナ		認定子ども との続柄
	氏名		

認定 子ども ※保護者 記入	フリガナ		法第30条の4の認定種別		
	氏名		<input type="checkbox"/> 新1号	<input type="checkbox"/> 新2号	<input type="checkbox"/> 新3号

特定子ども・子育て支援の内容 注)□にレを記入	認定の有効期間中に提供した日 (預かり保育は提供日数も記載) [実際の利用日も含む[提供期間]を記入]	提供時間帯 [標準的な利用時間帯 の記入でも可能]	認定有効期間中の領収金額	
			認定の有効期間中の費用 (利用料及び保育料※1) 無償化対象	利用料以外の徴収 金額 (特定費用※2) 無償化対象外
認可外保育施設 (<input type="checkbox"/> 認可外保育施設(届出施設) <input type="checkbox"/> 認証保育所 <input type="checkbox"/> 居宅訪問型保育事業(ベビーシッター)	日 ~ 日	~	円	円
<input type="checkbox"/> 幼稚園等で在園児を対象に行う預かり保育	日 ~ 日 (日)	: ~ :	円	円
一時預かり事業 (<input type="checkbox"/> 一般型一時預かり事業 <input type="checkbox"/> 緊急一時保育)	日 ~ 日	: ~ :	円	円
<input type="checkbox"/> 病児保育事業(病後児保育事業も含む)	日 ~ 日	: ~ :	円	円

※1:費用は特定子ども・子育て支援利用料の額をご記入ください。

※2:日用品, 文房具, 行事参加費, 食材料費, 通園送迎日等実費徴収となるもの

※領収書兼特定子ども・子育て支援提供証明書は「支援の内容」, 「提供した日(提供日数)」, 「提供時間帯」, 「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能です。

上記のとおり特定子ども・子育て支援利用料を領収するとともに, 認定子ども
に対し, 特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。

年 月 日

設置者名称	
主たる事務所の所在地	
代表者職氏名	Ⓜ
施設・事業所 の名称	