

(事前相談票・申請書に添付)

イベント広場・オープンスペース 複数日使用申請 日程表

提出日 _____ 年 月 日

申請者 団体名
住所・所在地
氏名

No.	年	月日	曜	使用区分(該当区分に○)					市記入欄
				午前 9:00~11:30	午後1 11:45~14:15	午後2 14:30~17:00	午後3 17:15~20:00	全日 9:00~20:00	
1	年	月 日							
2	年	月 日							
3	年	月 日							
4	年	月 日							
5	年	月 日							
6	年	月 日							
7	年	月 日							
8	年	月 日							
9	年	月 日							
10	年	月 日							
11	年	月 日							
12	年	月 日							
13	年	月 日							
14	年	月 日							
15	年	月 日							

(枚中 枚目)

注意事項

- 1 日付・使用区分以外の使用許可申請内容(申請者・現場責任者・使用目的・車両や附属設備等の使用の有無, 営業行為等の有無, 区画配置等)が同一である場合に限り, 複数日の使用許可申請を一括して行うことができます。これらが異なる場合, 一括での使用許可申請はできません。
- 2 申請書の「使用年月日」欄は「別紙日程表のとおり」としてください。
- 3 本表は, 事前相談票提出時及び使用許可申請時に添付してください。
- 4 1枚で書ききれない場合, 本表を複写し使用してください。