

1学期																												
4月							5月							6月							7月							
日	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年
1																												
2																												
3																												
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												
11																												
12																												
13																												
14																												
15																												
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												
21																												
22																												
23																												
24																												
25																												
26																												
27																												
28																												
29																												
30																												
31																												
回数																												
給食費																												
備考																												

2学期																												
9月							10月							11月							12月							
日	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年	曜	1年	2年	3年	4年	5年	6年
1																												
2																												
3																												
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												
9																												
10																												
11																												
12																												
13																												
14																												
15																												
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												
21																												
22																												
23																												
24																												
25																												
26																												
27																												
28																												
29																												
30																												
31																												
回数																												
給食費																												
備考																												

給食食数・配食数（ 年度 月 日現在）

国分寺市立第 小学校

学年	組 数	児童・教職員数（人）	給食数（食）
1 年生			
2 年生			
3 年生			
4 年生			
5 年生			
6 年生			
計			
教職員			
展示・ 保存食等			
合 計			

給食献立指示書

様式第3号

年度

国分寺市第 小学校

月 日 曜日

特記事項

[illegible]

学 校 給 食 日 誌

国分寺市教育委員会

年度 月 日 曜日 天気			校 長	副 校 長	給 食 主 任	栄 養 士	業 務 責 任 者	記 入 者	
献 立 名						実 施 人 数	児 童	低 学 年	名
							中 学 年	名	
							高 学 年	名	
							職 員	名	
							合 計	名	
作 業 開 始 時 刻	時 分	同 終 了 時 刻	時 分	従 事 者 名	正 規				
調 理 室			温 度		湿 度	臨 時			
温 度・ 湿 度	調 理 前 時 分	℃	%						
	調 理 中 時 分	℃	%						
配 食	献 立 名		時 間	釜	クラス配分等の記録(中心温度℃)				
保 存 食 記 録	原 材 料 (5 0 g)				調 理 済 み 食 品 (1 食 分)				
	食 品 名	採 取 時 間	採 取 者 名	献 立 名	採 取 時 間	採 取 者 名			
残 菜 量	廃 棄 日	月 日～ 月 日分	廃棄者名	最 終 確 認	☐ ① ガス元栓 ☐ ② 水道の蛇口の開閉 ☐ ③ ゴミ置き場 ☐ ④ 電源・スイッチ ☐ ⑤ 給湯室・倉庫の戸締り ☐ ⑥ 保管庫スイッチ ☐				
	主 食								
	副 菜								
	飲 み 物								
ア レ ル ギ ー 記 録	献 立 名			中心温度	配食時間	従事者名	特 記 事 項 等		

校 長	副 校 長	給食主任	栄 養 士	業務責任者

第 8 票

学校給食日常点検票

学校（調理場）名

検査日 年 月 日

校長（所長）

天気	気温	調理中
調理室の温度	調理前	℃
湿度	日誌参照	%

作成者

衛 生 管 理 チ ェ ッ ク リ ス ト			
作	施設・設備	☐	調理場の清掃・清潔状態はよい。
		☐	調理室には、調理作業に不必要な物品を置いていない。
		☐	主食置場、容器は清潔である。
		☐	床、排水溝は清潔である。
		☐	調理用機械・機器・器具は清潔である。
		☐	冷蔵庫内は整理整頓され、清潔である。
		☐	機械、機器の故障の有無を確認した。
		☐	食品の保管室の温度・湿度は適切である。
		☐	冷蔵庫・冷凍庫（ただし、保存食の保管のための専用冷凍庫は－20℃以下）の温度は適切である。
		☐	食器具、容器や調理用器具は乾燥しており、保管場所は清潔である。
		☐	手洗い施設の石けん液、アルコール、ペーパータオル等は十分にある。
		☐	ねずみやはえ、ごきぶり等衛生害虫は出ていない。
業	使用水	☐	作業前に十分（5分間程度）流水した。
		☐	使用水の外観（色・濁り）、臭い、味を確認した。（異常なし、異常あり）
		☐	遊離残留塩素について確認し、記録した。（0.1mg/L以上あった。）（ 記録表一覧参照 ）
前	検収	☐	食品は、検収室において検収責任者が立ち会い受け取った。
		☐	品質、鮮度、包装容器の状況、異物混入、食品表示等を十分に点検し、記録した。
		☐	納入業者は衛生的な服装である。
		☐	納入業者は検収時に下処理室や調理室に立ち入っていない。
		☐	食品は、食品保管場所に食品の分類毎に衛生的に保管した。
学校給食従事者	服装等	☐	調理衣・エプロン・マスク・帽子は清潔である。
		☐	履物は清潔である。
		☐	適切な服装をしている。
		☐	爪を短く切っている。
	手洗い	☐	石けん液やアルコールで手指を洗淨・消毒した。
	健康状態	☐	下痢をしている者はいない。
		☐	発熱、腹痛、嘔吐をしている者はいない。
☐		本人や家族に感染症又はその疑いがある者はいない。	
☐	感染症又はその疑いがある者は医療機関に受診させている。		
☐	手指・顔面に化膿性疾患がある者はいない。		

衛 生 管 理 チ ェ ッ ク リ ス ト		
作 業 中	下 処 理	☐ エプロン・履物等は下処理専用を使用している。
		☐ 加熱調理用、非加熱調理毎に下処理した。
		☐ 下処理終了後、容器・器具の洗浄・消毒を確実に行った。
		☐ 野菜類等は流水で十分洗浄した。また、生食する場合、必要に応じて消毒した。
	調 理 時	☐ 原材料は適切に温度管理した。
		☐ 作業区分毎に手指は洗浄・消毒した。
		☐ 魚介類・食肉類、卵等を取り扱った手指は洗浄・消毒した。
		☐ 調理機器・容器・器具は食品・処理別に専用のものを使用した。
		☐ 加熱調理においては、十分に加熱し（75℃、1 分以上）、その温度と時間を記録した。
		☐ 加熱処理後冷却した食品は、適切に温度管理し、過程ごとの温度と時間を記録した。
		☐ 和え物、サラダ等は十分に冷却したか確認し、調理終了時の温度と時間を記録した。
		☐ 調理終了後の食品は二次汚染を防止するため適切に保管した。
	使 用 水	☐ 食品を水で冷却する場合は、遊離残留塩素について確認し、その時の温度と時間を記録した。
		☐ 調理作業終了時に、遊離残留塩素は確認して記録した。（0.1mg/L以上あつ 記録表一覧参照
	保 存 食	☐ 原材料、調理済み食品をすべて 50 g 程度採取した。
		☐ 釜別・ロット別に採取した。
		☐ 保存食容器（ビニール袋等）に採取し、－20℃以下の冷凍庫に 2 週間以上保存した。
		☐ 採取、廃棄日時を記録した。
	配 食	☐ 調理終了後の食品を素手で扱っていない。
		☐ 飲食物の運搬には、ふたを使用した。
☐ 配食時間は記録した。		
☐ 食缶を床上 60 cm 以上の置台等に置いた。		

便 所	☐ 便所にせっけん液、アルコールやペーパータオルは十分にある。
	☐ 調理衣（上下）、履物は脱いだ。
	☐ 用便後の手指は確実に洗浄・消毒した。
調理室の 立ち入り	☐ 部外者が立ち入った。
	☐ 部外者の健康状態を点検・記録した。
	☐ 部外者は衛生的な服装であった。
共同調理場 受配校	☐ 主食・牛乳や調理場を経由しない直送品は、検収票に基づき十分に点検し記録した。
	☐ 牛乳等温度管理が必要な食品は保冷库等により適切に保管した。
	☐ 受配校搬入時の時刻を記録した。

衛 生 管 理 チ ェ ッ ク リ ス ト		
作 業 後	配送 ・ 配膳	☐ 調理終了後、速やかに喫食されるよう配送や配膳にかかる時間は適切である。（2 時間以内）
		☐ 釜別、ロット別に配送先を記録し、搬出時刻と搬入時刻を記録した。
		☐ 配送記録をつけている。
	検 食	☐ 検食は、児童生徒の摂食 3 0 分前に実施している。
		☐ 加熱調理や冷却は、適切に行っている。
		☐ 異味、異臭、異物等の異常はない。
		☐ 検食結果については、時間等も含め記録した。
	給 食 当 番	☐ 下痢をしている者はいない。
		☐ 発熱、腹痛、嘔吐をしている者はいない。
		☐ 衛生的な服装をしている。
		☐ 手指は確実に洗浄した。
	食器具・ 容器・器 具の洗 浄・消毒	☐ 食器具、容器や調理器具は、確実に洗浄・消毒した。
		☐ 食器具、容器や調理器具の損傷を確認し、乾燥状態で保管した。
		☐ 分解できる調理機械・機器は使用後に分解し、洗浄・消毒、乾燥した。
	廃 棄 物 の 処 理	☐ 調理に伴う廃棄物は、分別し、衛生的に処理されている。
		☐ 返却された残菜は、非汚染作業区域に持ち込んでいない。
		☐ 残菜容器は清潔である。
		☐ 廃棄物の保管場所は清潔である。
食 品 保 管 室	☐ 給食物資以外のものは入れていない。	
	☐ 通風、温度、湿度等の衛生状態は良い。	
	☐ ネズミやはえ、ごきぶり等衛生害虫はいない。	

検収日 年 月 日

校 長	副 校 長	給食主任	栄 養 士	業務責任者	記 入 者

検 収 の 記 録

国分寺市立第 小学校

[illegible]

アレルギー除去食確認報告書

国分寺市立第 小学校 年 月 日

校 長	副 校 長	給食主任	栄 養 士	業務責任者	記 入 者

※ 複数の職員で確認すること

☐ アレルギー除去食の対応は無かった。☐ 飲料牛乳等の対応のみだった。

担当者： /

☐ 給食室内に除去食対応の表示をしたか。（があるか）

担当者： /

☐ 付箋などに表示内容を（除去食、学年、組、名前など）記入したか。

担当者： /

☐ 除去食・代替食は、手順など適切に調理したか。

担当者： /

☐ 専用の食器、トレーを用意し 盛り付け、ラップ、付箋をしたか。

担当者： /

☐ クラスを確認し、運搬車に乗せたか。

担当者： /

☐ リフトから出したあと配膳室で、運搬車に乗っていることを確認したか。

担当者： /

年 月 日

国分寺市長 殿

事業 者 名

代 表 者

完 了 届

下記のとおり、 月分の業務を完了したので届け出ます。

記

1 件名 国分寺市立第 小学校・第 小学校給食調理業務委託

2 履行場所 国分寺市立第 小学校

3 調理業務実施日

日	(曜日)	食 数	日	(曜日)	食 数	日	(曜日)	食 数
1日	()	食	12日	()	食	23日	()	食
2日	()	食	13日	()	食	24日	()	食
3日	()	食	14日	()	食	25日	()	食
4日	()	食	15日	()	食	26日	()	食
5日	()	食	16日	()	食	27日	()	食
6日	()	食	17日	()	食	28日	()	食
7日	()	食	18日	()	食	29日	()	食
8日	()	食	19日	()	食	30日	()	食
9日	()	食	20日	()	食	31日	()	食
10日	()	食	21日	()	食	実施日数計 日		
11日	()	食	22日	()	食			

※ 食数には調理従事者職数を含まない。

国分寺市長 殿

事業者名

代 表 者

調理業務従事者等届（報告）

このことについて、下記のとおり報告します。

記

1 学校名

2 調理業務従事者

	氏 名	年 齢	学校給食調理業務 経験年数	調理師資格 ・あてはまるものに○印		職種 ・社：社員、臨：臨時職員	
1				有	無	社	臨
2				有	無	社	臨
3				有	無	社	臨
4				有	無	社	臨
5				有	無	社	臨
6				有	無	社	臨
7				有	無	社	臨
8				有	無	社	臨
9				有	無	社	臨
10				有	無	社	臨

＊資格証明書（調理師免許の写し）を添付すること

3 各責任者

(1) 業務責任者 _____

(2) 業務副責任者 _____

(3) 食品衛生責任者 _____

4 緊急時連絡先（夜間を含む）

	氏 名	職名	連絡先（電話番号）
1			
2			
3			

5 連絡に使用するメールアドレス

年 月 日

国分寺市長 殿

事業者名

代 表 者

調理業務従事者等変更届（報告）

このことについて、下記のとおり報告します。

記

- 1 学校名 市立第 小学校
- 2 変更年月日 年 月
- 3 調理業務従事者

（1）変更前

	氏 名	年 齢	学校給食調理業務 経験年数	調理師資格 ・あてはまるものに○印		職種 ・社：社員、臨：臨時職員	
1				有	無	社	臨
2				有	無	社	臨

（2）変更後

	氏 名	年 齢	学校給食調理業務 経験年数	調理師資格 ・あてはまるものに○印		職種 ・社：社員、臨：臨時職員	
1				有	無	社	臨
2				有	無	社	臨

*資格証明書（調理師免許の写し等）を添付すること

（3）変更理由

4 各責任者

- （1） 業務責任者 変更前（ ） 変更後（ ）
- （2） 業務副責任者 変更前（ ） 変更後（ ）
- （3） 食品衛生責任者 変更前（ ） 変更後（ ）

5 緊急時連絡先（夜間を含む）

（1）変更前

	氏 名	職 名	連絡先（電話番号）
1			
2			

（2）変更後

	氏 名	職 名	連絡先（電話番号）
1			
2			

6 連絡に使用するメールアドレス

（1）変更前

（2）変更後

年 月 日

国分寺市長 殿

事業者名

代 表 者

事故等報告書

下記のとおり事故がありましたので報告します。

記

項 目	内 容
事 故 発 生 月 日	年 月 日 ()
発 生 場 所	
発 生 時 間	
事 故 の 内 容	
原 因	
対 応	
改 善 策	