

業務工程表

- ・本市が想定しているスケジュールです。
- ・所管課とヒアリングを行い、プロジェクト計画作成にて詳細スケジュールを作成します。

▲1月：基幹系システム標準化対応済（※）  
▲1月：申請管理システムリリース（GCC仕様－標準化非対応）

		令和6年度			令和7年度												令和8年度											
No	業務工程	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
1.期間（フェーズ）																												
1.1	契約期間（本件）									7年度契約期間						8年度契約期間												
1.2	フェーズ（プロジェクト全体）									フェーズ①業務分析						フェーズ②開発(管理)							フェーズ③検証					
1.3	契約期間（別件）																8年度契約期間											
1.4	フェーズ（開発作業）																フェーズ②開発(作業)											
2.プロジェクト																												
2.1.業務分析																												
2.1.1	プロジェクト計画作成									▲																		
2.1.2	業務ー各課ヒアリング																											
2.1.3	フロントヤード業務分析																											
2.1.4	バックヤード業務分析																											
2.1.5	BPRの計画(実施内容の整理)																											
2.1.6	BPRの検証及び改善(最終報告)																											
2.2.システム開発																												
2.2.1	開発（作業）のRFI支援資料作成										▲																	
2.2.2	開発（作業）の設計等支援資料作成																											
2.2.3	開発（管理）システム構築・開発支援																											
2.2.4	フロントヤード(ぴったりサービス)開発																											
2.2.5	バックヤード(RPA,OCR等) 開発																											
2.3.リリース																												
2.3.1	リリース準備																											
2.3.2	データ移行																											
2.3.3	リリース実施																											
2.4.市民周知・職員研修																												
2.4.1	市民への周知・広報の資料作成																											
2.4.2	汎用モデルの完成、研修等の実施																											
※（市調査）規則改定の可否																												

※基幹系システム標準化対応済（※）について、（令和7年6月適合予定：介護保険システム、個人住民税システム）、（令和8年2月適合予定：戸籍システム、戸籍附票システム）を予定しています。