国分寺市公共施設予約システム
利用者マニュアル

※マニュアル内の画像が実際のシステムと異なる場合がありますが、内容は同じです。

※スマートフォンの画面では、少し図柄が違う場合がありますが、内容や項目はほぼ同じですので、同じように操作できます。

※施設ごとに利用対象者や利用条件が異なります。あらかじめ市ホームページや各施設でご確認ください。

下線付きの文字をクリックするとページが移動します。

目次

1.トップページについて …… 1
空き状況の確認、抽選施設一覧、施設のご案内、ご利用の手引き、よくある質問、お知らせ

2.マイページについて …… 9
ログイン、パスワードを忘れた場合、申込トレイ、予約申込一覧、抽選申込一覧、パスワード変更、メールアドレス変更

3.空き状況の確認について …… 18
施設の空き状況、期間の空き状況、目的で検索

4.予約申込について …… 26
利用日を選択する、施設を予約する、備品を予約する、予約申込の確認・取消

5.抽選申込について …… 43
抽選申込み方法、抽選申込の確認・取消、抽選結果、当選取消

6.支払い方法について …… 58
各種支払い方法、お支払いの方法、クレジットカード、現金

【要注意】ブラウザの戻るボタンを押さないでください。



1.トップページについて

空き状況の確認

操作方法は18ページ参照 ※ 下線付きの文字をクリックするとページが移動します。



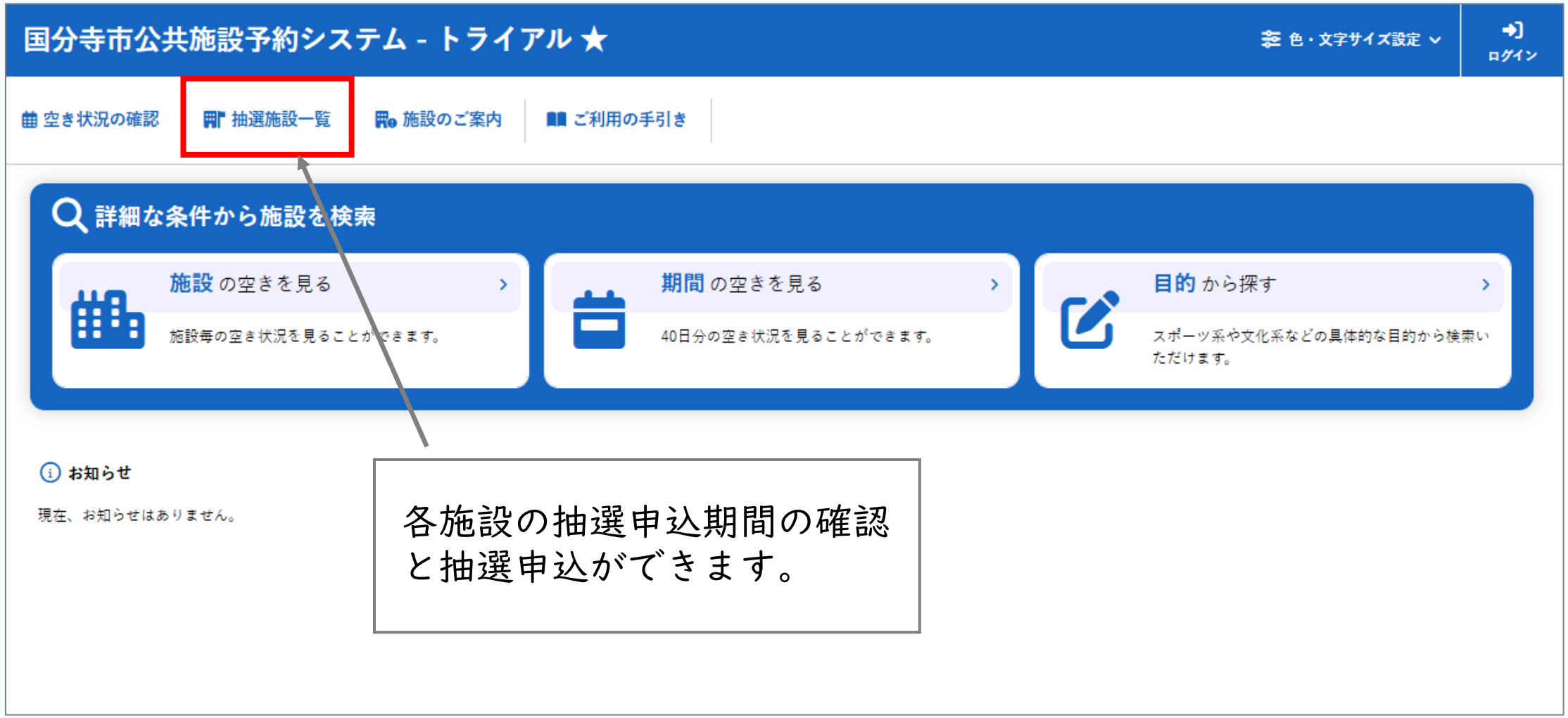
各施設の空き状況の確認と施設の予約ができます。

「空き状況の確認」をクリックした後の、それぞれの条件の検索画面に直接つながります（スマホの場合は「空き状況の確認」から進んでください）。

1.トップページについて

抽選施設一覧

操作方法は43ページ参照



1.トップページについて

施設のご案内



1.トップページについて

施設のご案内



1.トップページについて

ご利用の手引き



1.トップページについて

よくあるご質問



いずれかをクリックすると
「よくあるご質問」が表示されます。

スマホの場合



メニューをクリックすると、
「よくあるご質問」が表示
されます。

1.トップページについて

よくあるご質問



クリックすると、よくある質問を確認することができます。

1.トップページについて

お知らせ



各施設からのお知らせが確認できます。

2.マイページについて

ログイン　※利用者登録をしている方は、マイページが使えます。



①トップページ右上のログインボタンをクリック

スマホの場合



ログインボタンが見当たらない場合やスマホの場合は、メニューをクリックすると、ログインボタンが表示されます。



2.マイページについて

ログイン　※利用者登録については、各施設にお問い合わせください。

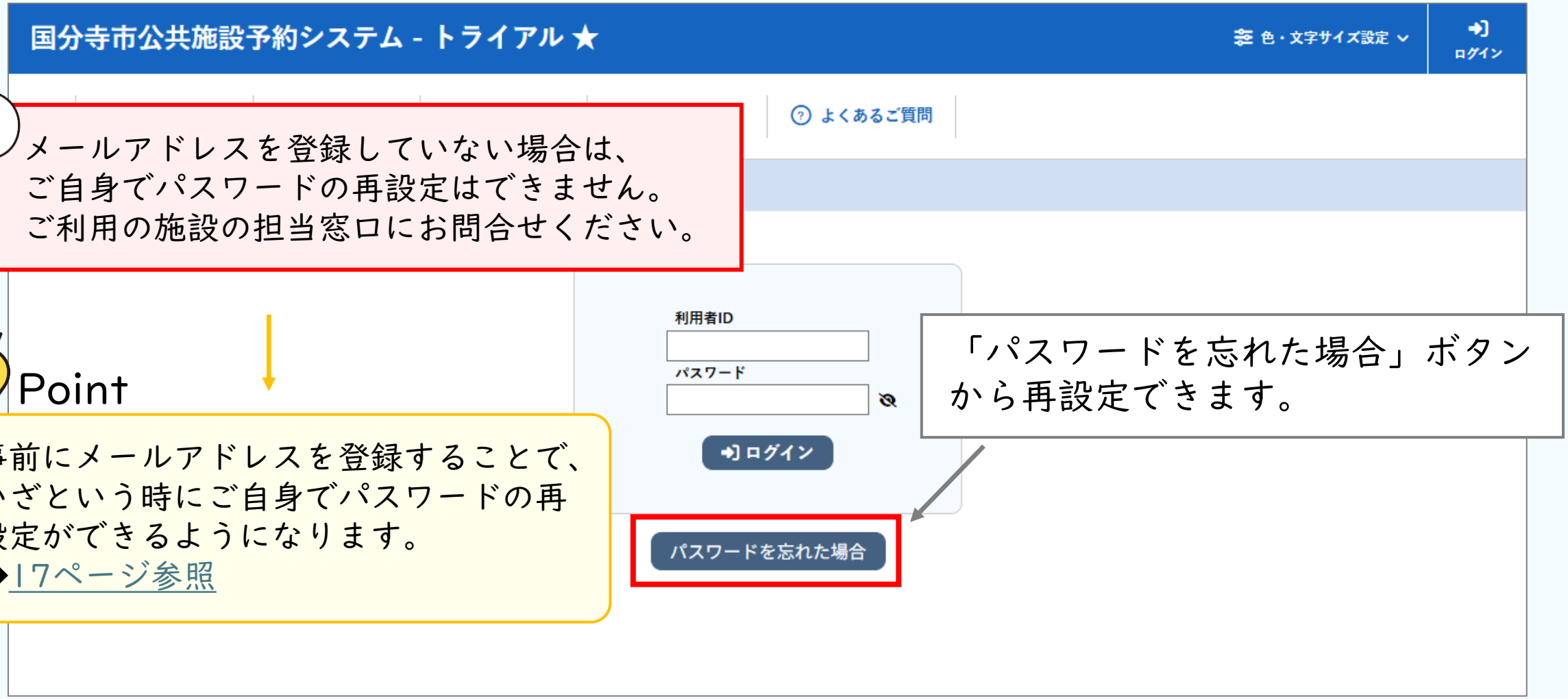


2.マイページについて

パスワードを忘れた場合

※パスワードの再設定が必要です。

メールアドレスを登録していない場合は、
ご自身でパスワードの再設定はできません。
ご利用の施設の担当窓口にお問合せください。



「パスワードを忘れた場合」ボタンから再設定できます。

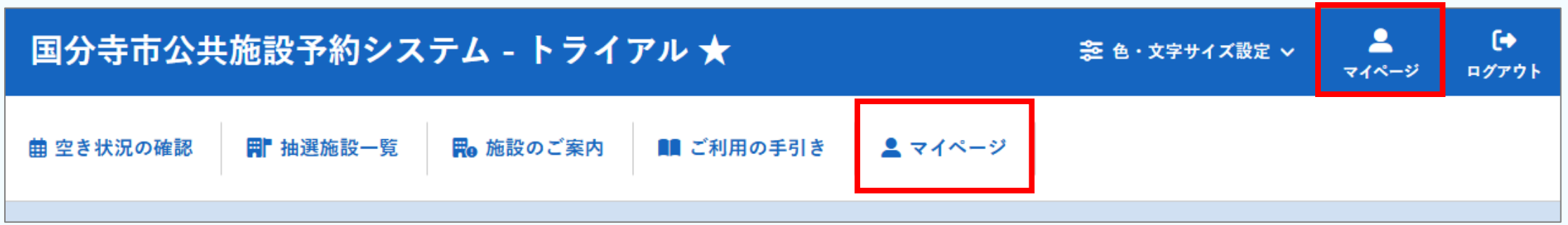
Point

事前にメールアドレスを登録することで、いざという時にご自身でパスワードの再設定ができるようになります。

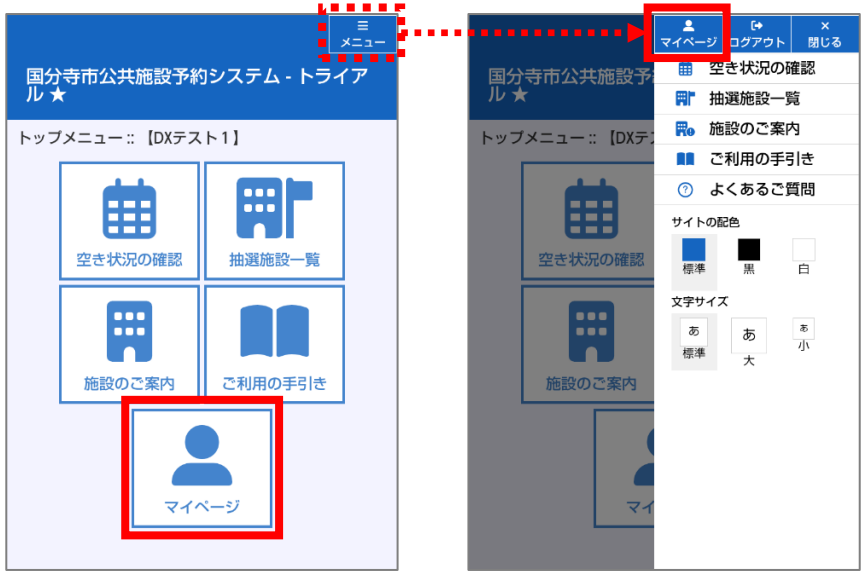
➡17ページ参照

2.マイページについて

マイページをクリックする



スマホの場合



いずれかのマイページボタンをクリック

2.マイページについて

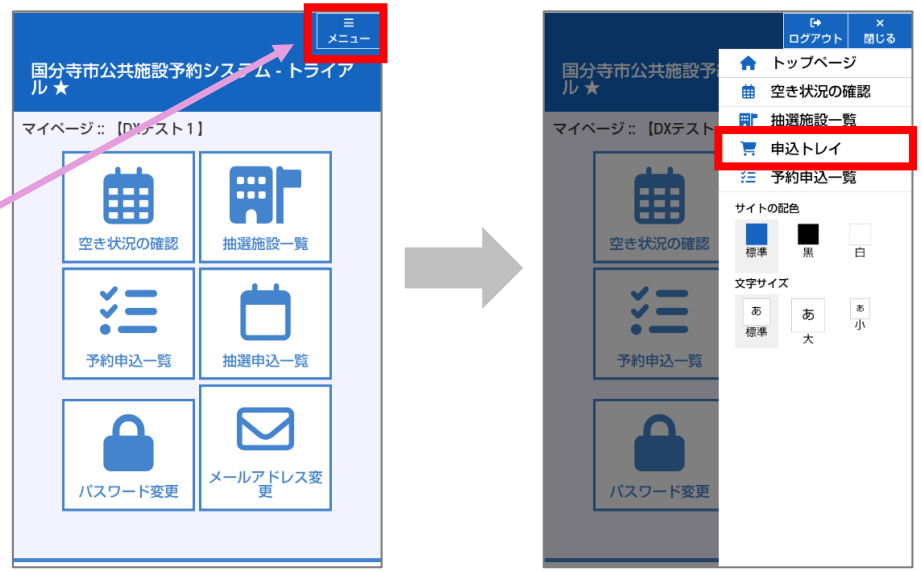
申込トレイ



操作中の申込内容を一時的に保存します。
※マイページに戻った場合、ログアウトした場合は、トレイの中は空になります。

メニューを開くと「申込トレイ」が表示されます。

スマホの場合



2.マイページについて

予約申込一覧

操作方法は35ページ参照



2.マイページについて

抽選申込一覧

操作方法は53ページ参照



2.マイページについて

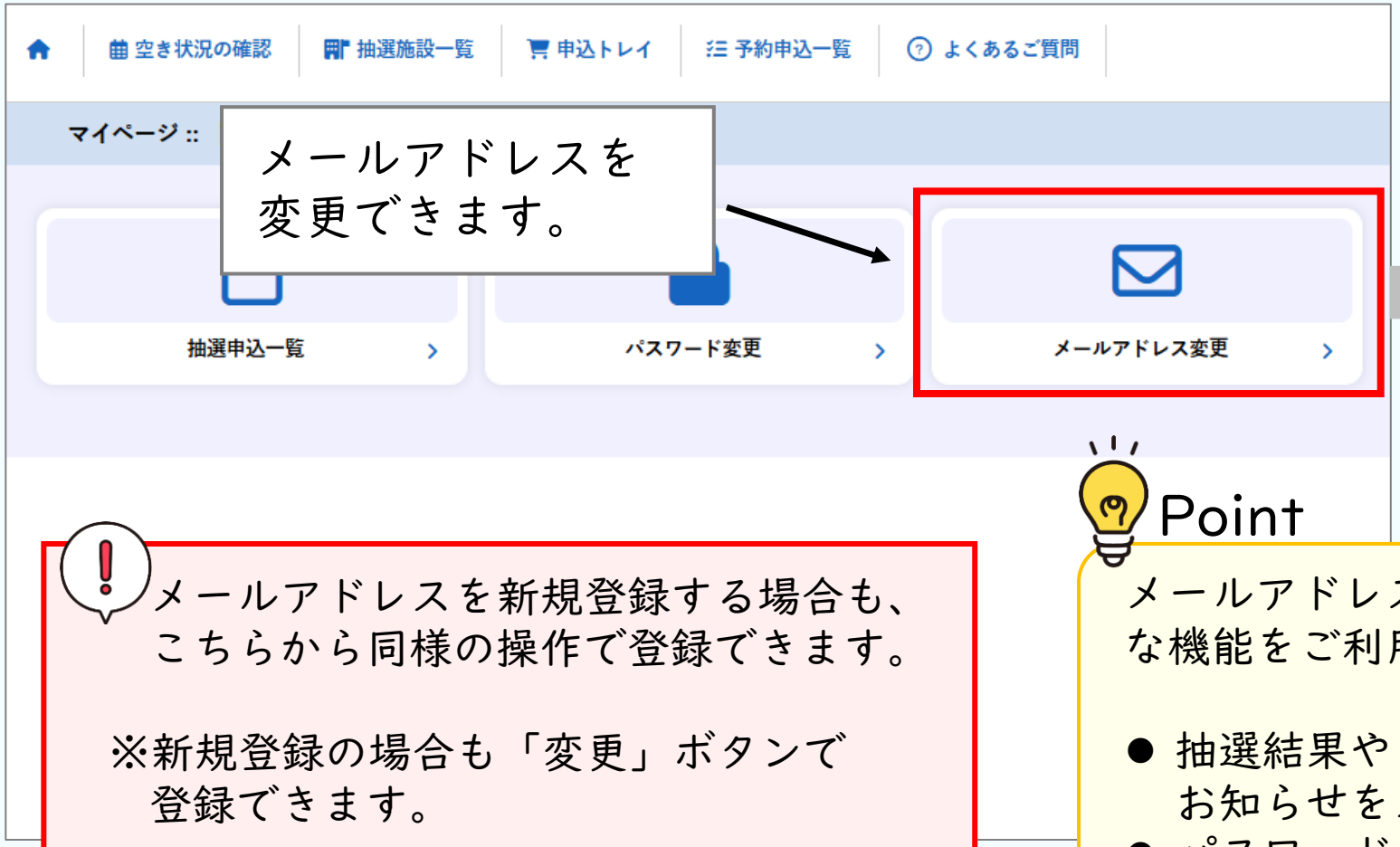
パスワード変更



2.マイページについて

メールアドレス変更

その他の変更（住所・電話番号など）は、各施設の窓口でお手続きください。



次の画面

メールアドレスを入力し、
「変更」ボタンをクリック



メールアドレスを新規登録する場合も、
こちらから同様の操作で登録できます。

※新規登録の場合も「変更」ボタンで
登録できます。

Point

メールアドレスをご登録いただくと、以下の便利な機能をご利用いただけます。

- 抽選結果やご請求など、システムからの重要なお知らせをメールで受け取れます。
- パスワードを忘れてログインできなくなった際に、ご自身で簡単に再設定が可能です。

3.空き状況の確認について

以下のいずれかの方法で、空き状況の確認から利用日の選択まで操作できます。

「空き状況を確認」に表示される施設は、利用者登録済みの施設のみです。
他の施設の空き状況は、ログインせずに確認してください。
また、他の施設をご利用希望の場合は、直接施設へお問い合わせください。

- 施設の空き状況
  ⇒選択した施設の全室の空き状況を確認できます。
- 期間の空き状況
  ⇒選択した施設の40日間の空き状況を一覧で確認することができます。
- 目的で検索
  ⇒利用目的に合った施設を検索し、空き状況を確認することができます。



3.空き状況の確認について

施設の空き状況　選択した施設の全室の空き状況を確認できます。



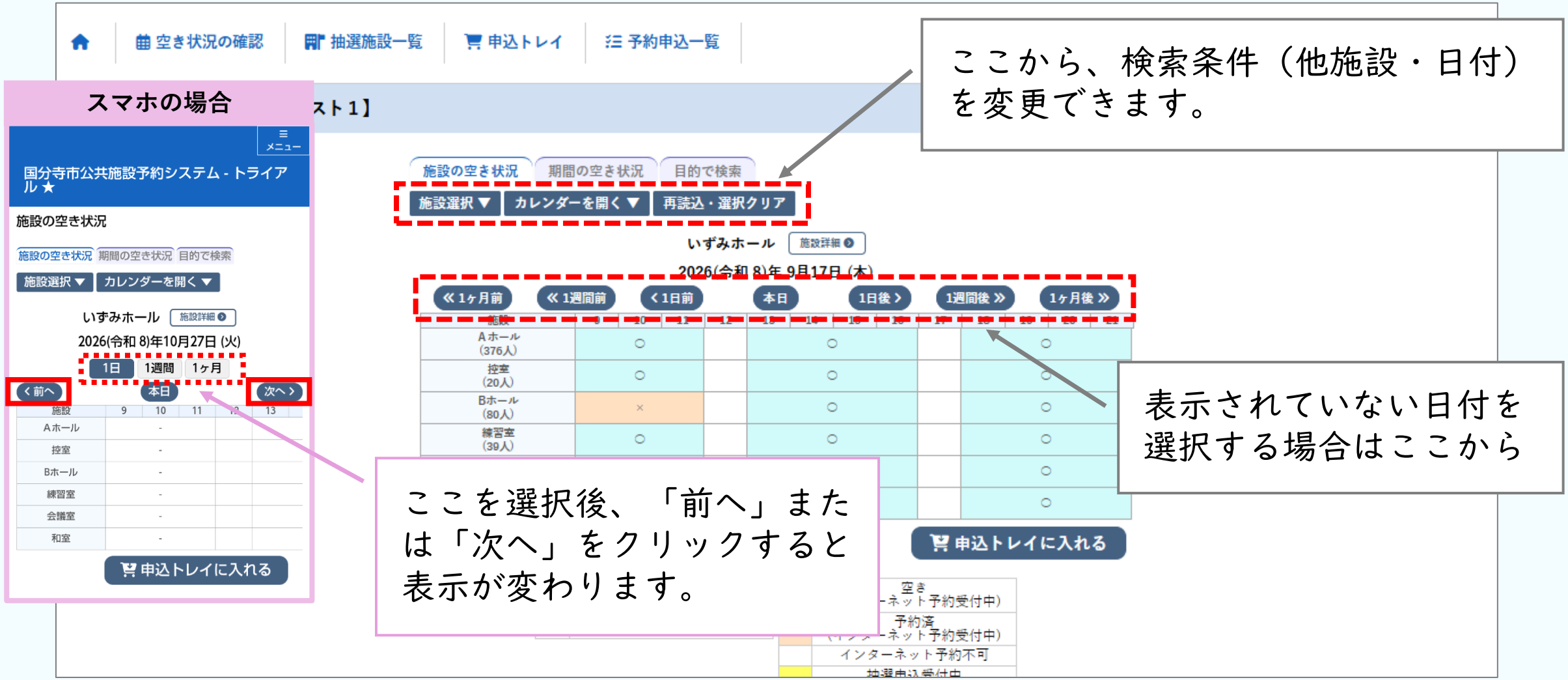
3.空き状況の確認について

施設の空き状況



3.空き状況の確認について

施設の空き状況　該当日・該当施設の全部屋の空き状況が確認できます。



3.空き状況の確認について

期間の空き状況　選択した期間の空き状況を確認できます。



3.空き状況の確認について

期間の空き状況



表示されていない日付を
選択する場合はここから

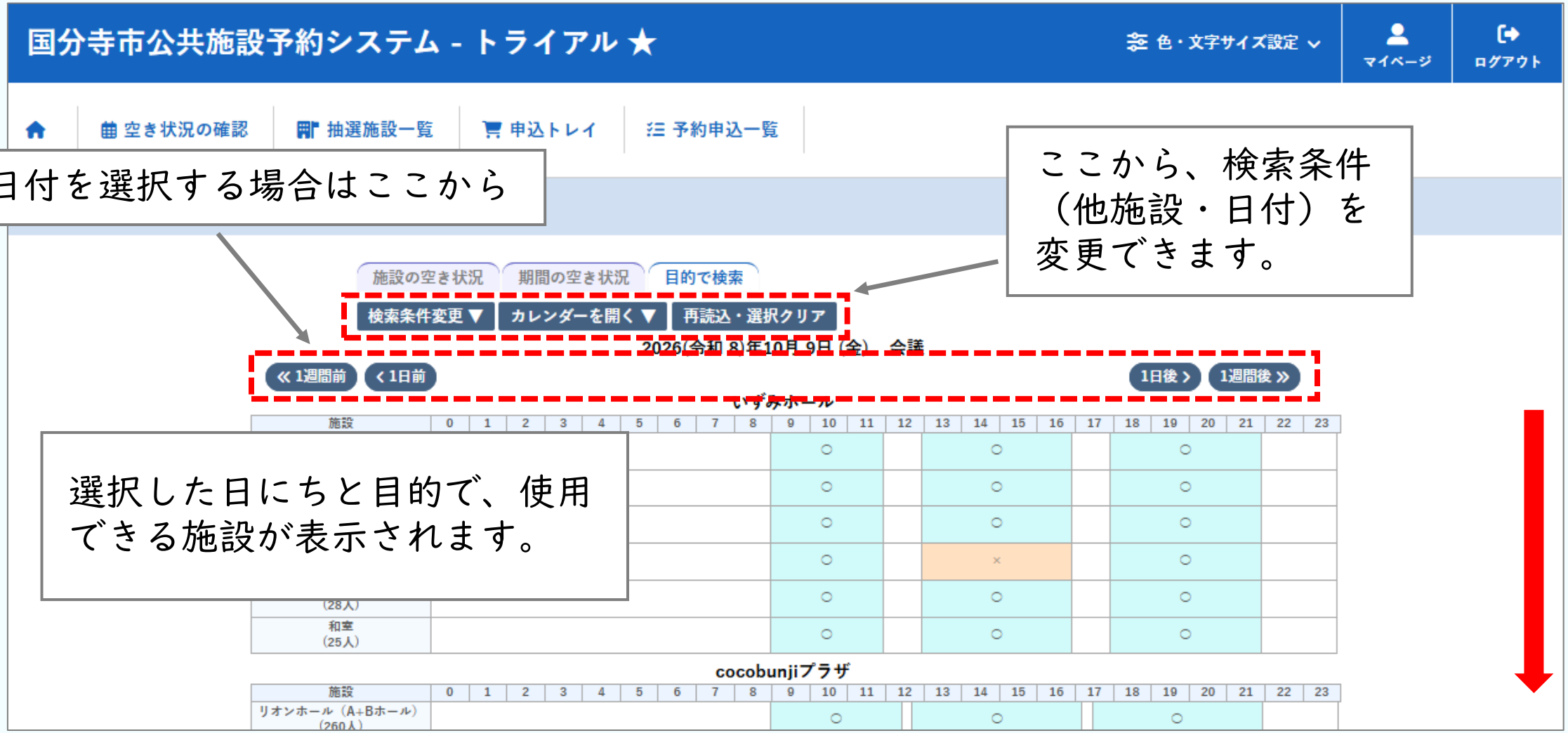
3.空き状況の確認について

目的で検索　利用目的に合った施設を検索できます。



3.空き状況の確認について

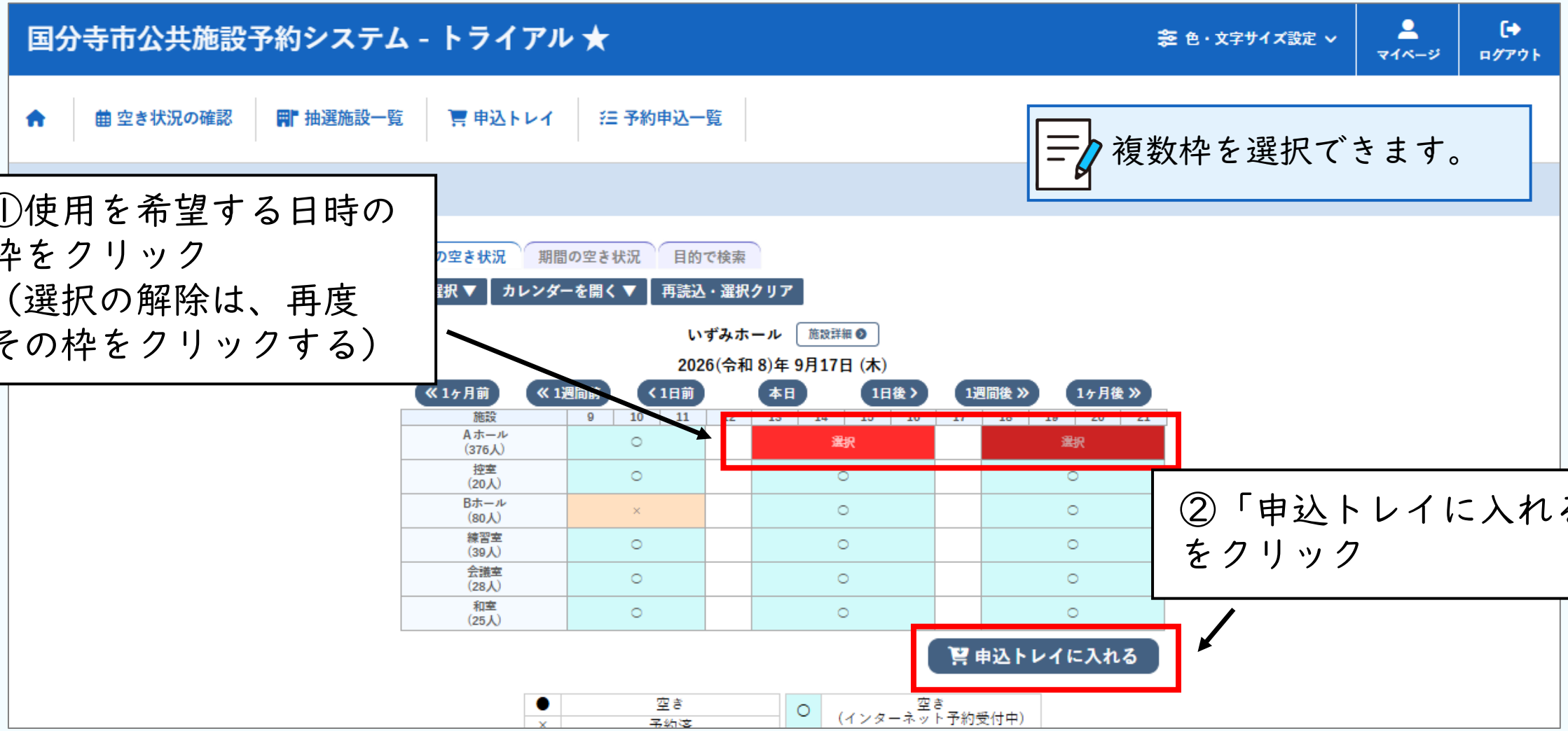
目的で検索　対象施設の全室の空き状況を確認できます。



下にスクロールして施設を確認してください。

4.予約申込について

利用日を選択する



4.予約申込について

施設を予約する

申込み内容を入力します。

施設により内容は異なります。



4.予約申込について

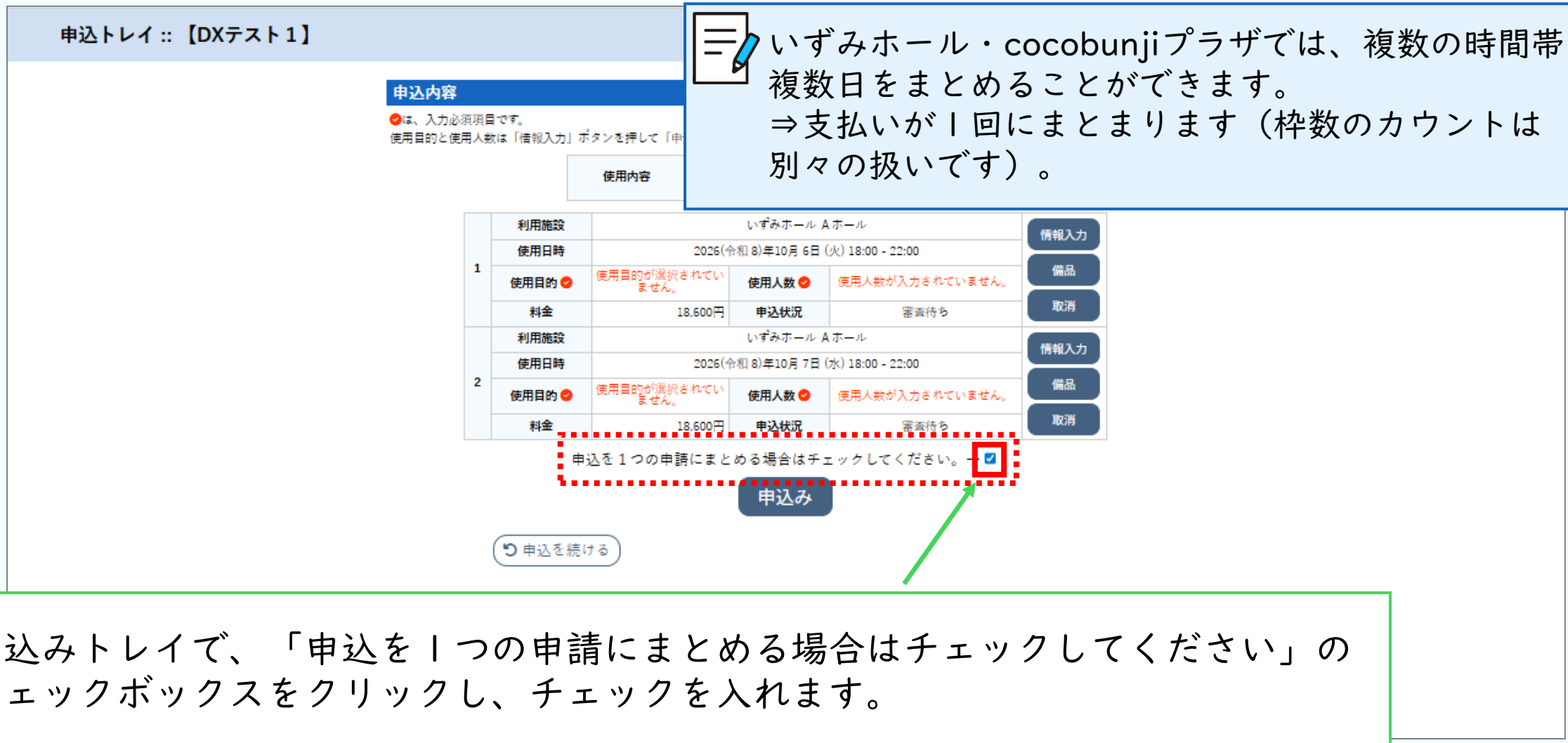
施設を予約する　情報入力



④必要事項を入力（施設により内容は異なります）

⑤「確定」をクリック

施設を予約する　その他の施設をご利用の場合は、スキップしてください。



いずみホール・cocobunjiプラザでは、複数の時間帯と複数日をまとめることができます。
⇒支払いが１回にまとまります（枠数のカウントは別々の扱いです）。

申込みトレイで、「申込を１つの申請にまとめる場合はチェックしてください」のチェックボックスをクリックし、チェックを入れます。

4.予約申込について

施設を予約する

申込みをクリックする前に予約内容を確認してください。



「情報入力」で減免の選択がない場合、減免前の金額が表示されます。
申込み後、管理者が減免等を審査いたします。

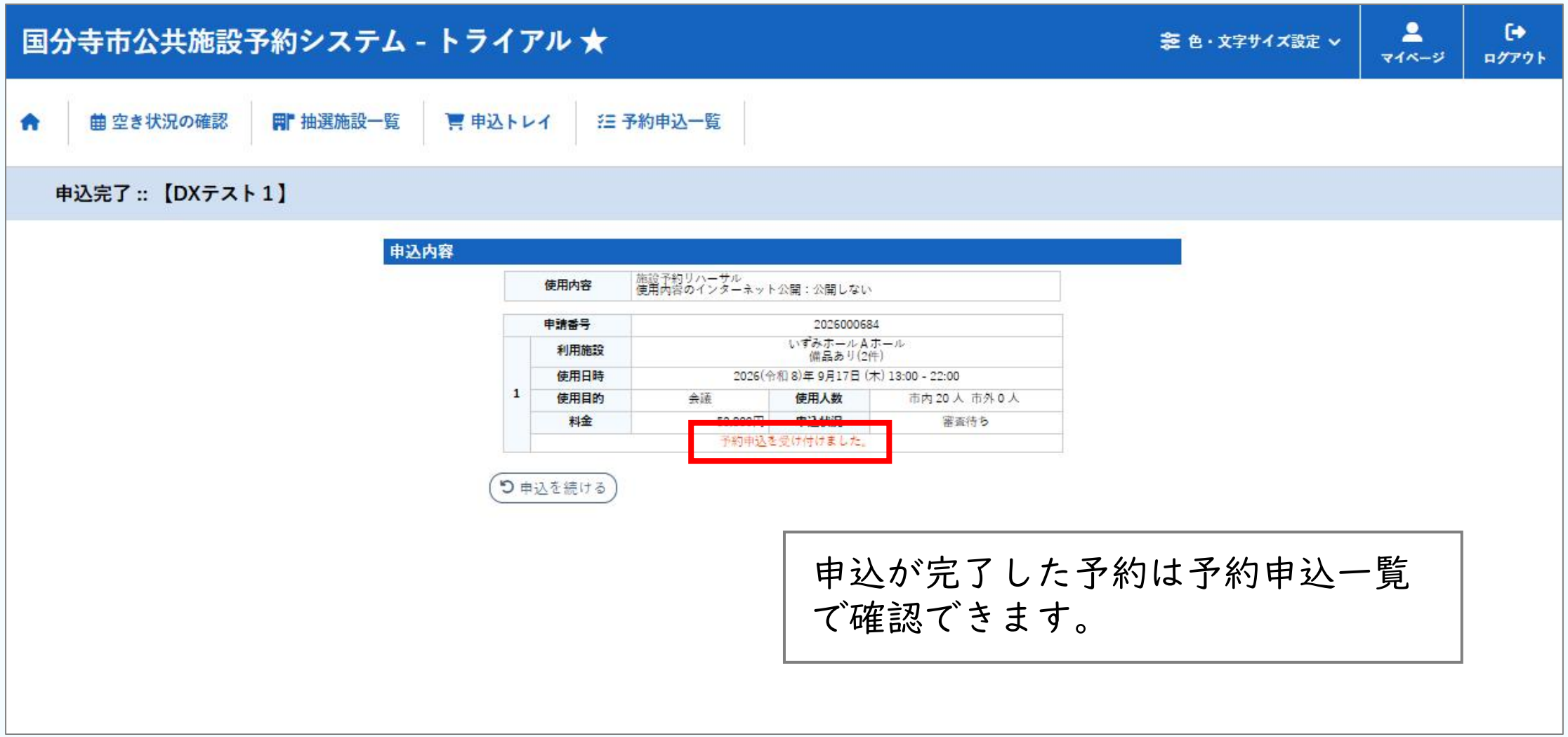
⑥備品を予約する場合は「備品」ボタンをクリック
➡32ページ参照

⑦「申込み」をクリック
（予約が完了します）

情報に誤りがある場合は再度「情報入力」を、日時等に誤りがある場合は「取消」をクリックしてください。

4.予約申込について

施設を予約する



申込が完了した予約は予約申込一覧で確認できます。

4.予約申込について

備品を予約する

備品選択：パターンⅠ

予約したい備品を選択します。施設によっては、34ページの表示の場合があります。



4.予約申込について

備品を予約する

備品選択：パターンⅠ

②選択肢が表示されるので、希望の備品の「▲」ボタンで数量を選択（空きがない場合は選べません）



③「確定」をクリック
（30ページの画面に戻ります）

4.予約申込について

備品を予約する

備品選択：パターン２

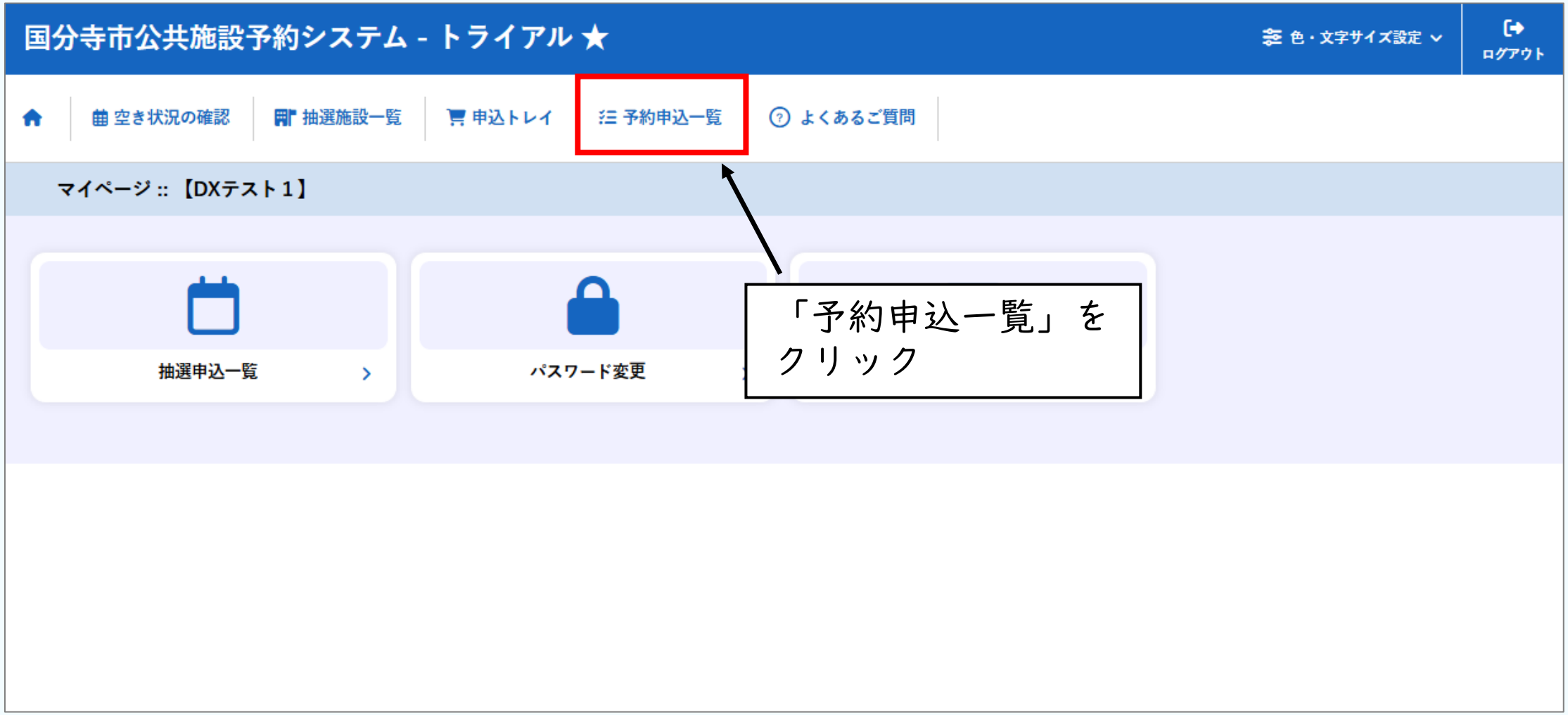
施設により、選択欄が〇✕表記の場合があります。



4.予約申込について

予約申込の確認・取消

マイページから現在の予約状況が確認できます。



4.予約申込について

予約申込の確認・取消



年月を選択

「審査待ち」：仮予約
「承認・予約」(赤色)：使用料未払い
「承認・予約」(黒色)：使用料支払い済・無料
「取消」：予約取消済

4.予約申込について

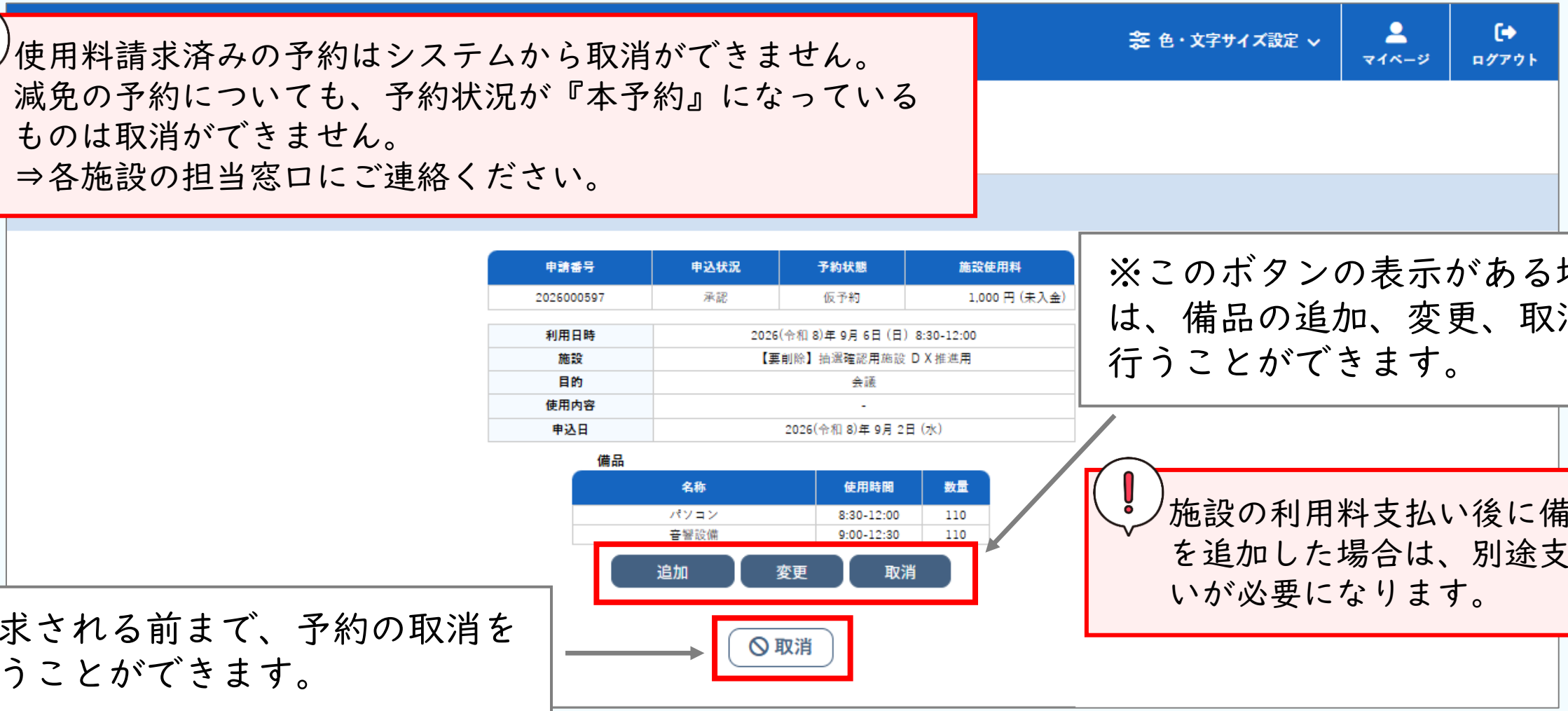
予約申込の確認・取消　**申込内容**　予約の詳細確認や変更などが行えます。



4.予約申込について

予約申込の確認・取消　**申込内容**　施設により内容は異なります。

使用料請求済みの予約はシステムから取消ができません。
減免の予約についても、予約状況が『本予約』になっているものは取消ができません。
⇒各施設の担当窓口にご連絡ください。



※このボタンの表示がある場合は、備品の追加、変更、取消を行うことができます。

施設の利用料支払い後に備品を追加した場合は、別途支払いが必要になります。

請求される前まで、予約の取消を行うことができます。

4.予約申込について

予約申込の確認・取消　**申請内容**　使用料の詳細を確認できます。



4.予約申込について

予約申込の確認・取消　**申請内容**　料金を確認できます。



4.予約申込について

予約申込の確認・取消

お支払い・支払内容



お支払い状況で表示ボタンが変わります。

使用料未払い　：「お支払い」ボタン
使用料支払い済：「支払内容」ボタン

「お支払い」ボタンをクリックすると支払い画面に進めます。➡60ページ参照

4.予約申込について

予約申込の確認・取消　**支払内容**　使用料の支払内容が確認できます。



5.抽選について

抽選申込み方法　ログインしてから操作を始めます。



5.抽選について

抽選申込み方法

抽選申込期間外の場合は選択できません。



5.抽選について

抽選申込み方法　抽選に申し込める要件は、施設によって違います。



③抽選に申し込みたい枠を選択

黄　色 → 抽選申込可能
赤　色 → 選択中
色なし → 申込期間外

カッコ内の数字 → その枠に対する現在の抽選申込者数

5.抽選について

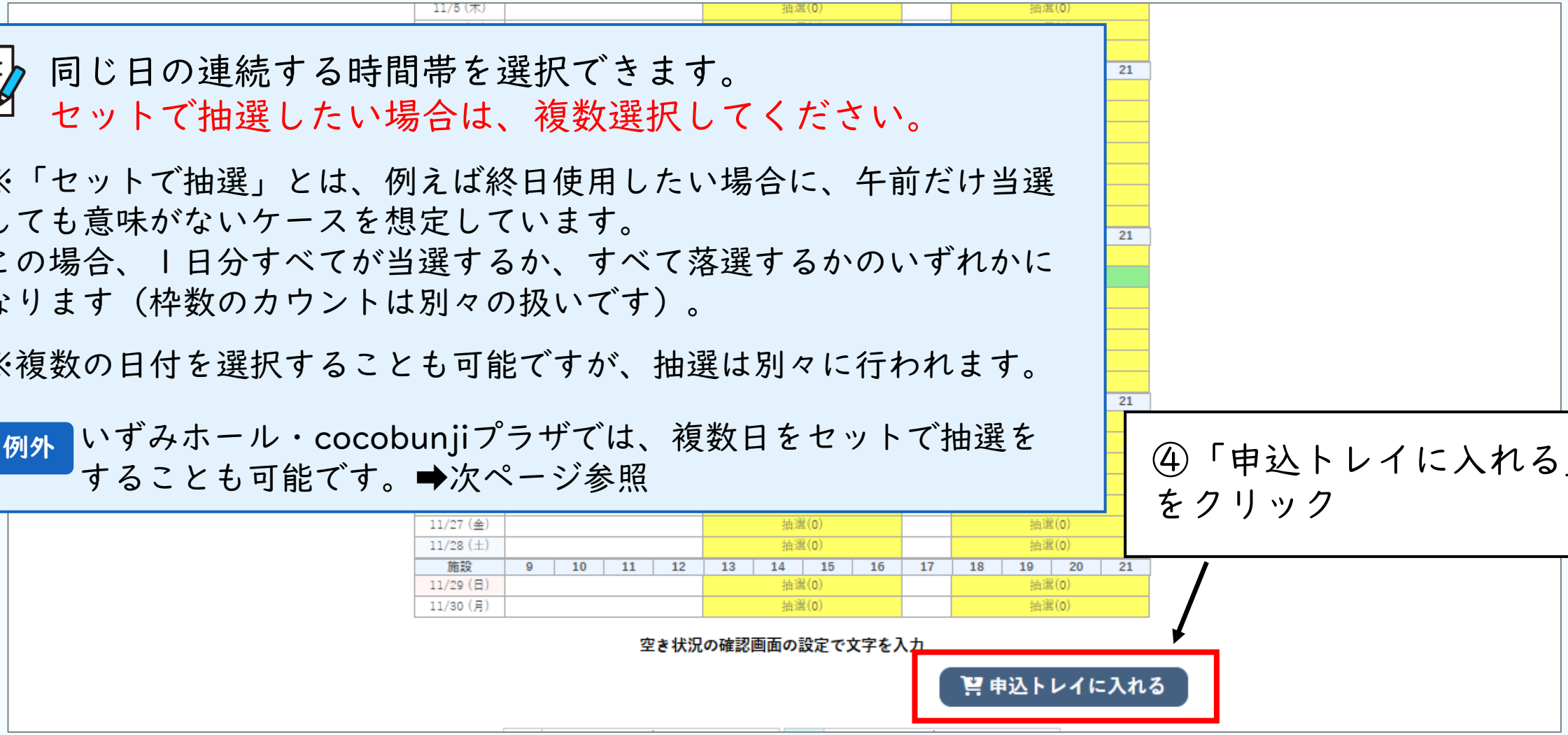
抽選申込み方法　抽選に申し込める要件は、施設によって違います。

同じ日の連続する時間帯を選択できます。
セットで抽選したい場合は、複数選択してください。

※「セットで抽選」とは、例えば終日使用したい場合に、午前だけ当選しても意味がないケースを想定しています。
この場合、１日分すべてが当選するか、すべて落選するかのいずれかになります（枠数のカウントは別々の扱いです）。

※複数の日付を選択することも可能ですが、抽選は別々に行われます。

例外 いずみホール・cocobunjiプラザでは、複数日をセットで抽選をすることも可能です。➡次ページ参照



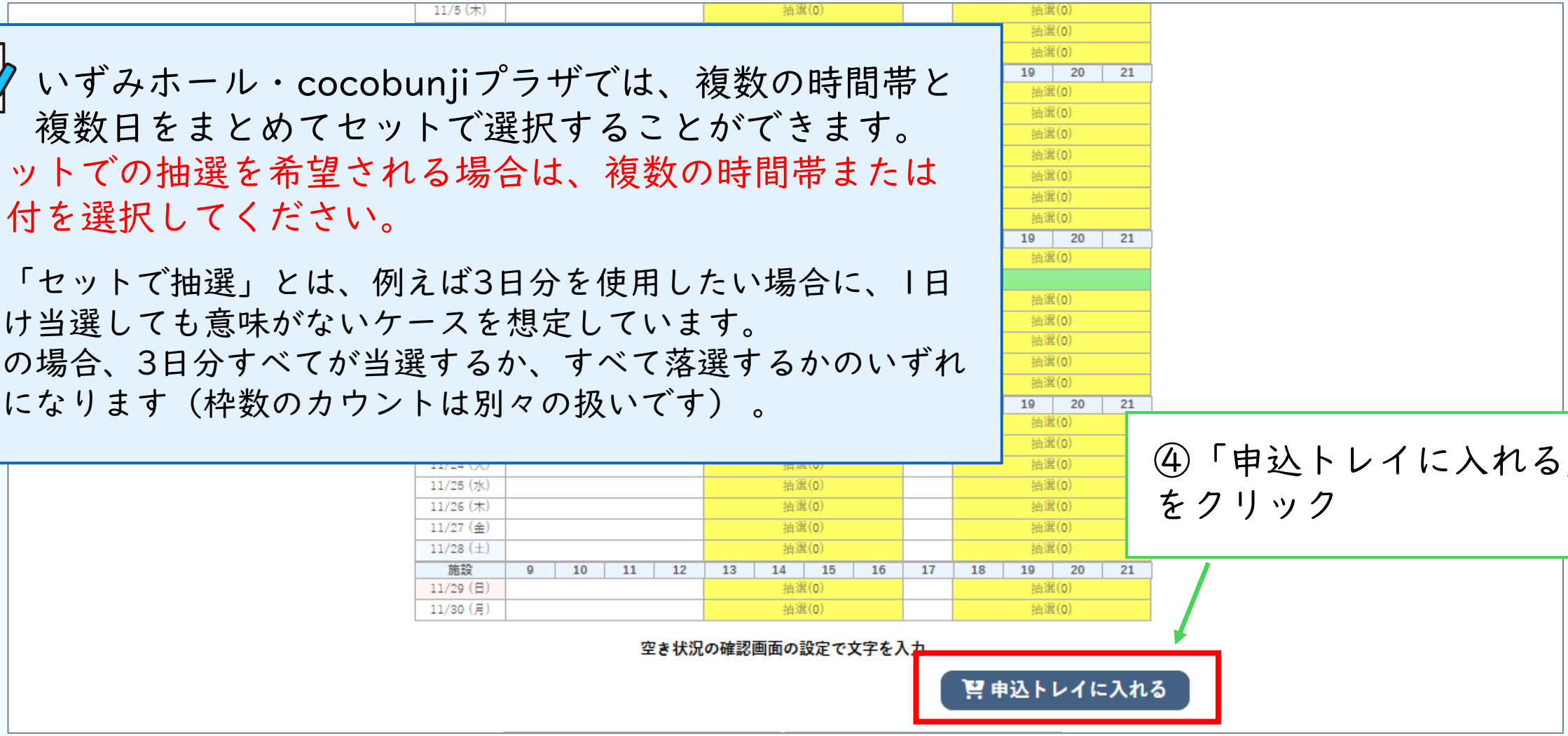
④「申込トレイに入れる」をクリック

5.抽選について　※いずみホール・cocobunjiプラザをご利用の場合

抽選申込み方法　その他の施設をご利用の場合は、スキップしてください。

いずみホール・cocobunjiプラザでは、複数の時間帯と複数日をまとめてセットで選択することができます。
セットでの抽選を希望される場合は、複数の時間帯または日付を選択してください。

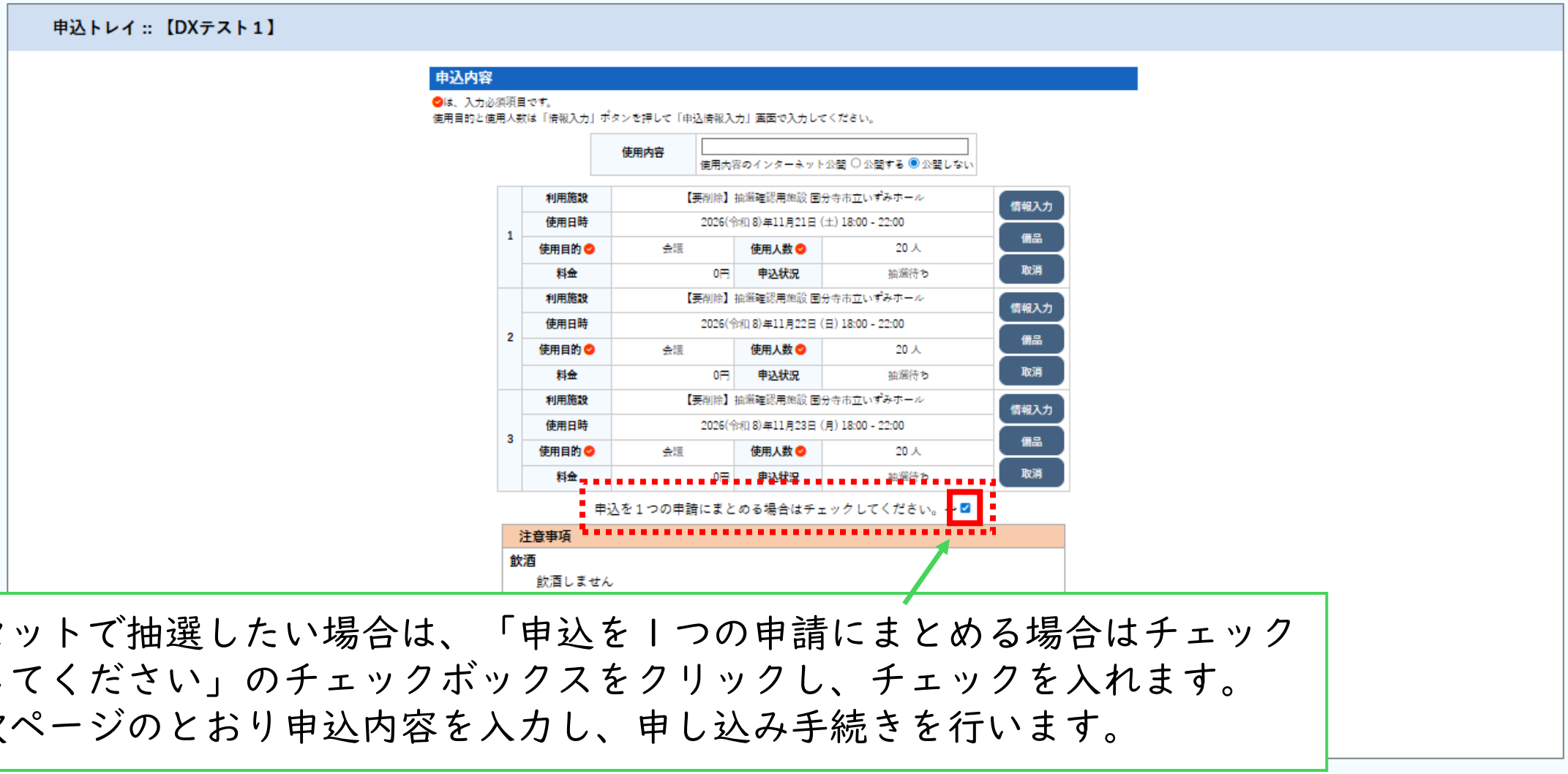
※「セットで抽選」とは、例えば3日分を使用したい場合に、1日だけ当選しても意味がないケースを想定しています。
この場合、3日分すべてが当選するか、すべて落選するかのいずれかになります（枠数のカウントは別々の扱いです）。



④「申込トレイに入れる」をクリック

抽選申込み方法

その他の施設をご利用の場合は、スキップしてください。



セットで抽選したい場合は、「申込を１つの申請にまとめる場合はチェックしてください」のチェックボックスをクリックし、チェックを入れます。
次ページのとおり申込内容を入力し、申し込み手続きを行います。

5.抽選について

抽選申込み方法　申込み内容を入力します（施設により内容は異なります）。



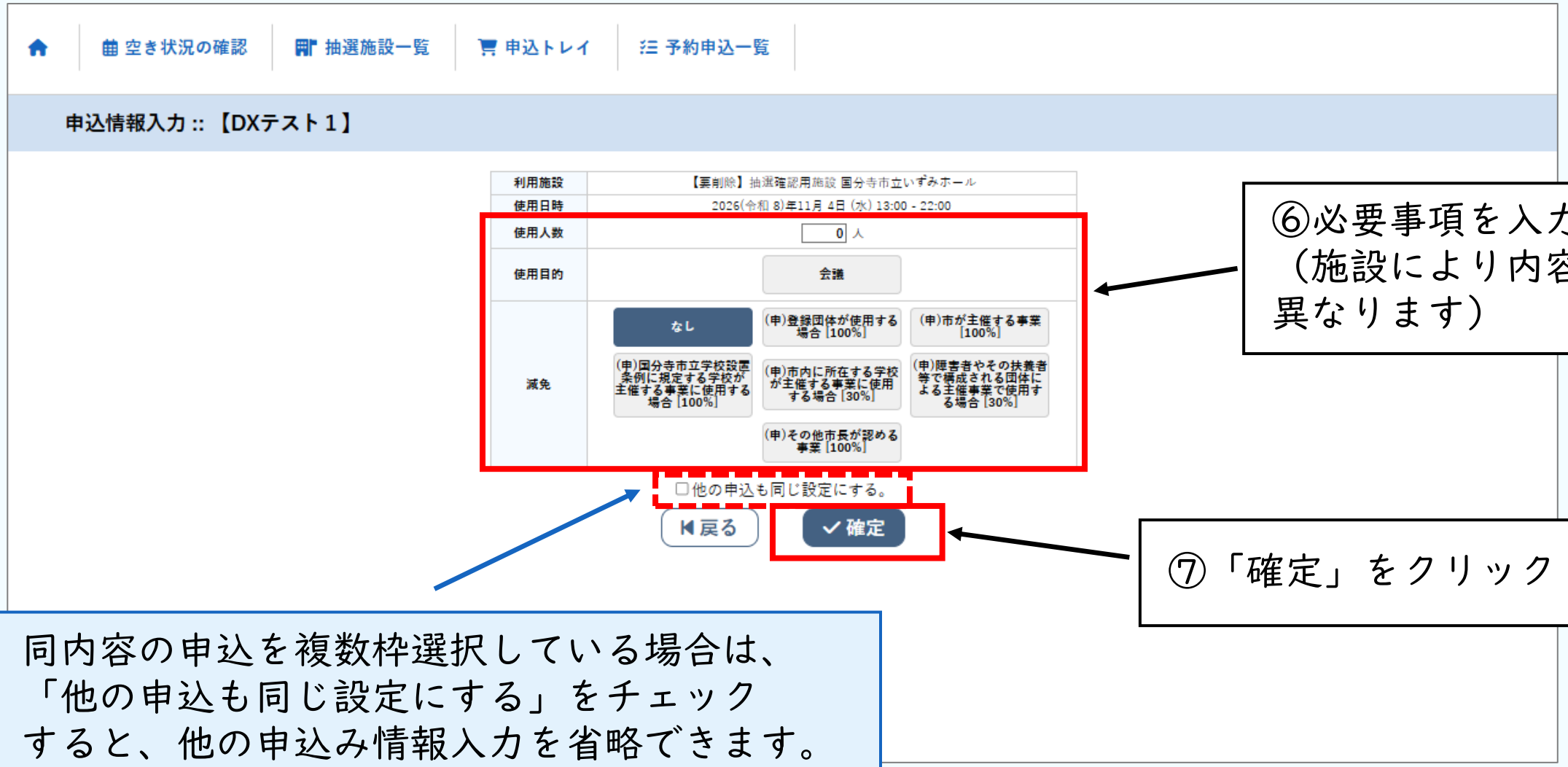
※「使用内容」欄の表示がある場合は、催事名を入力する

※使用していない機能なので、選択しない

⑤「情報入力」をクリック

5.抽選について

抽選申込み方法



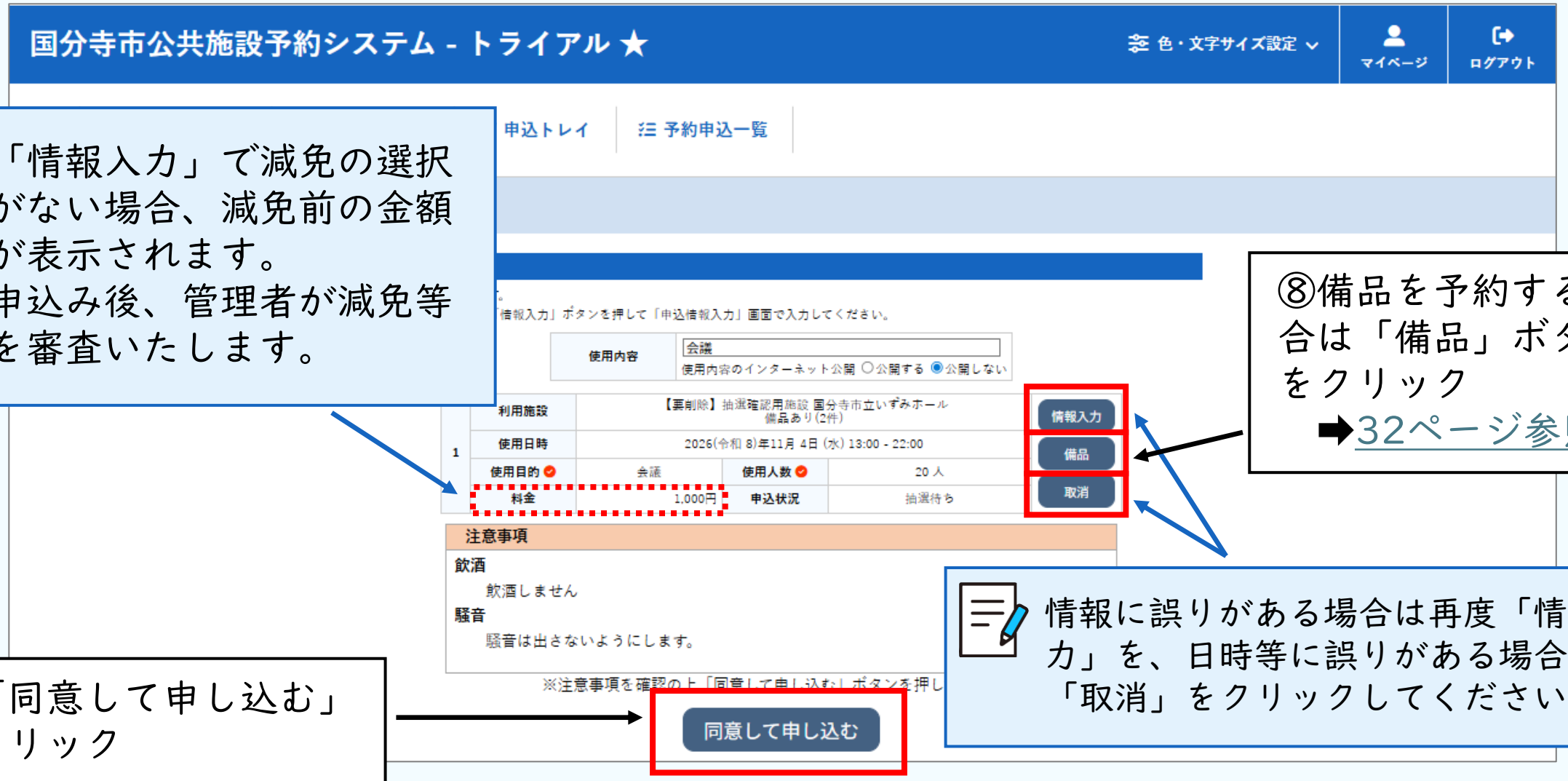
⑥必要事項を入力（施設により内容は異なります）

⑦「確定」をクリック

同内容の申込を複数枠選択している場合は、「他の申込も同じ設定にする」をチェックすると、他の申込み情報入力を省略できます。

5.抽選について

抽選申込み方法　申込内容に間違いがないか確認をしてから申し込みます。



「情報入力」で減免の選択がない場合、減免前の金額が表示されます。
申込み後、管理者が減免等を審査いたします。

⑧備品を予約する場合は「備品」ボタンをクリック
➡32ページ参照

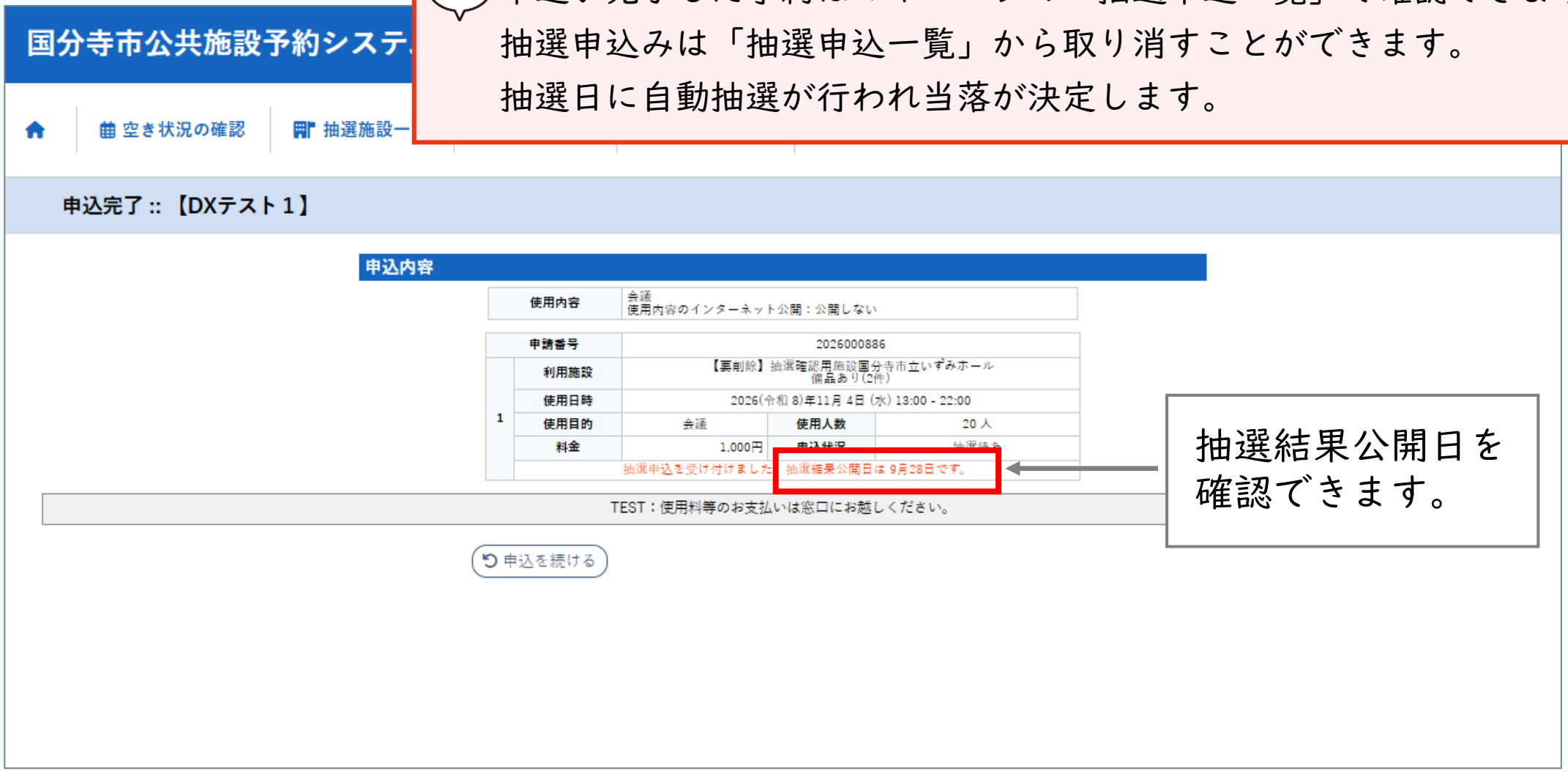
情報に誤りがある場合は再度「情報入力」を、日時等に誤りがある場合は「取消」をクリックしてください。

⑨「同意して申し込む」をクリック

5.抽選について

抽選申込み方法

申込が完了した予約はマイページの「抽選申込一覧」で確認できます。
抽選申込みは「抽選申込一覧」から取り消すことができます。
抽選日に自動抽選が行われ当落が決定します。



抽選結果公開日を確認できます。

5.抽選について

抽選申込の確認・取消　マイページから抽選申込の状況を確認できます。



5.抽選について

抽選申込の確認・取消

マイページから抽選申込の状況を確認できます。



詳しい内容が表示され、使用料の確認や申し込みの取り消しができます。

年月を選択

②「申込内容」をクリック

5.抽選について

抽選申込の取消

抽選申込を取り消したいとき（予約申込の取消と同様です）

申請番号	申込状況	予約状態	施設使用料
2026000696	抽選待ち	-	0 円

利用日時	2026(令和 8)年10月30日 (金) 13:00-17:00
施設	【要削除】抽選確認用施設 アクティ・ココプンジ
目的	会議
使用予定時間	14:00-16:00
使用責任者名・連絡先	000-000-0000
料金徴収	0円
申請団体以外の入室者	なし
合は	指定なし
	2026(令和 8)年 9月 9日 (水)

①「取消」をクリック

取消

戻る

②本当に取り消す場合は、次の画面で「はい」をクリック

❷次の画面

申込を取り消しますか？

はい　いいえ

③さらに次の画面で「ＯＫ」をクリック

❸次の画面

trial.p-kashikan.jp の内容

取消しました。

OK

5.抽選について

抽選結果　抽選結果の公開日は、施設ごとに異なります。



※メールアドレスを登録している場合は、メールアドレスにも抽選結果が届きます。

5.抽選について

当選取消　当選しても使用しない場合は、必ず予約の取消操作を行ってください。



取り消したい当選枠の「申込内容」ボタンをクリックしてください。

その後は
➡55ページと同様

6.支払い方法について

各種支払い方法

施設窓口での現金支払いのほかに、以下のオンライン決済も対応しています。
※施設窓口では現金でのお支払いのみとなります。

クレジットカード決済

VISA　Mastercard　JCB　AMERICAN EXPRESS　Diners Club INTERNATIONAL

PayPay

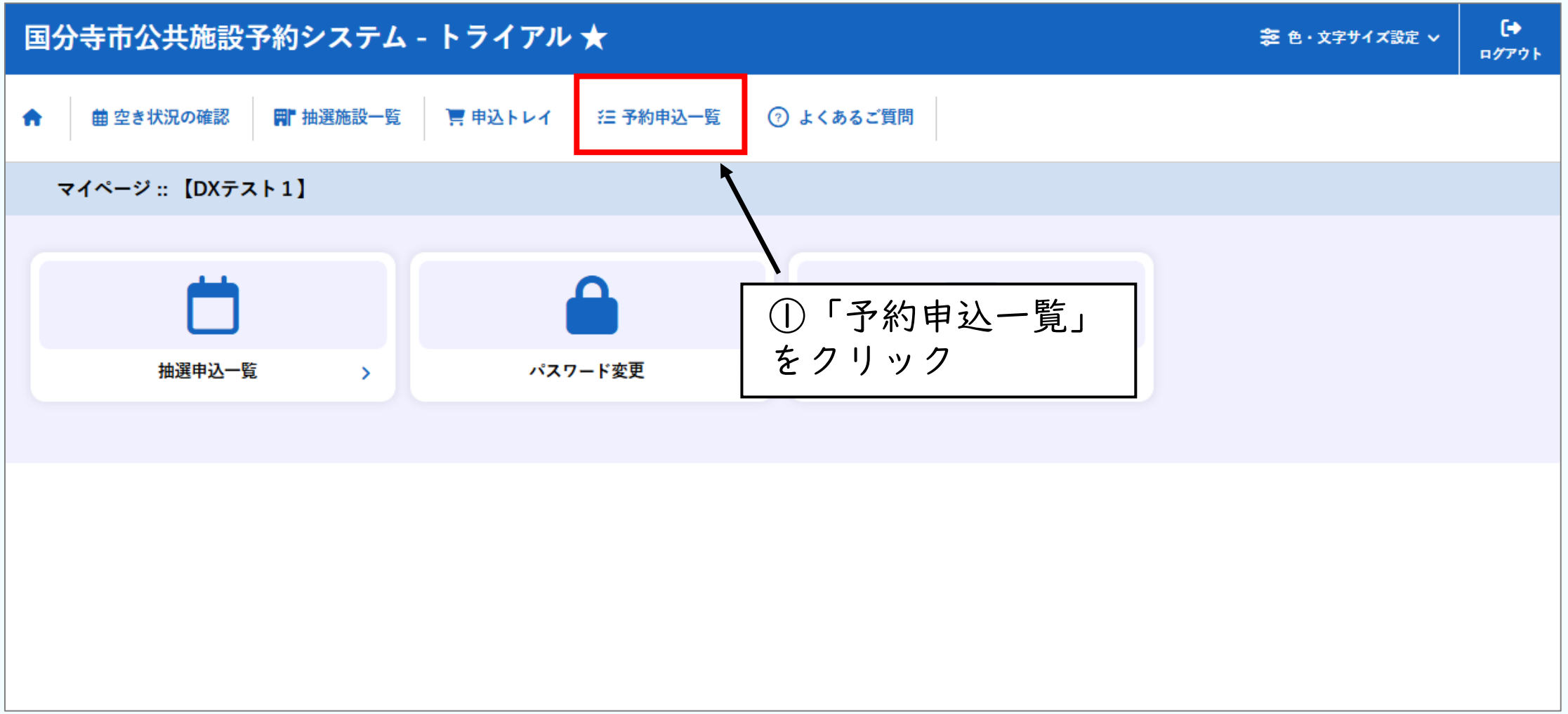
※令和９年春頃予定（準備中）
決まり次第トップページでお知らせします。

オンライン決済 対応施設（予定）

いずみホール	cocobunjiプラザ	本多公民館	各地域センター
教育センター	各スポーツ施設	アクティ・ココブンジ	

6.支払い方法について

お支払いの方法　マイページからお支払いに進めます。



6.支払い方法について

お支払いの方法

※ 無料施設では「お支払い」ボタンは表示されません。



6.支払い方法について

お支払いの方法

支払ボタンが出ていない場合は、施設の請求処理後にボタンが表示され、支払いができるようになります。

未払い額	2,600 円 (税込)

請求書を作成中です。お待ちください。



③「支払」ボタンをクリック

6.支払い方法について

クレジットカード

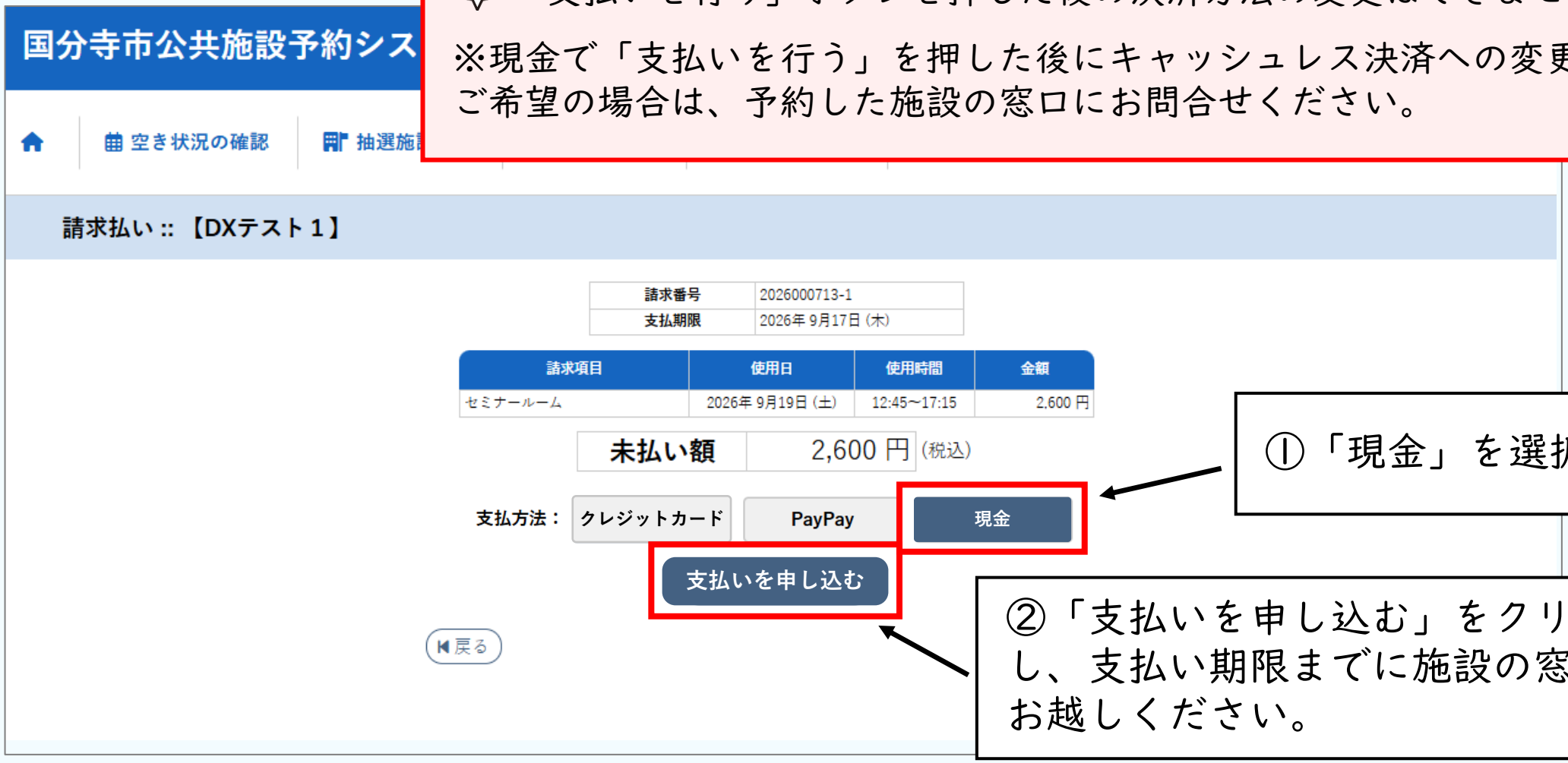


6.支払い方法について

現金

「支払いを行う」ボタンを押した後の決済方法の変更はできません。

※現金で「支払いを行う」を押した後にキャッシュレス決済への変更をご希望の場合は、予約した施設の窓口にお問合せください。



①「現金」を選択

②「支払いを申し込む」をクリックし、支払い期限までに施設の窓口にお越しください。